



## SÍLABO DE CONTABILIDAD DE DIRECCION

### 1. INFORMACIÓN GENERAL

Facultad	: Ciencias Empresariales
Escuela	: Ciencias Contables y Financieras
Nombre de la asignatura	: Contabilidad de Dirección
Código de la asignatura	: CF- 941
Semestre Académico	: 2020-I
Ciclo	: Noveno
Horas	: 06 Horas
Créditos	: 05 (cinco)
Tipo de asignatura	: Obligatorio
Pre-Requisito	: CF-542
Sección	: "A" y "B"
Docentes	: René Vásquez Cota / Daniel Arocutipa Chino.
E-mail	: <a href="mailto:renevasquez@hotmail.com">renevasquez@hotmail.com</a> / <a href="mailto:d_arocutipa@hotmail.com">d_arocutipa@hotmail.com</a>

### 2. SUMILLA.

El curso corresponde a la etapa de formación de estudios de especialidad del área curricular de Contabilidad, es de carácter obligatorio, de naturaleza teórico-práctico.

El propósito del curso es que el estudiante desarrolle la capacidad de generar información contable, bajo la estrategia de costos, que facilite la evaluación de la gestión, la asignación eficiente de los recursos económicos, humanos y financieros y permita la toma de decisiones.

### 3. COMPETENCIA DE LA ASIGNATURA.

COMPETENCIA	EVIDENCIA
Aplica los principios de gerencia estratégica, para la evaluación de las ventajas competitivas y establecer simulaciones de ejecución de ingresos, costos y gastos, que permitan la toma de decisiones.	Formula y sustenta MODELOS DE GESTIÓN ESTRATÉGICA, que, mediante la evaluación y gerenciamiento de las ventajas competitivas, optimizan los resultados de la empresa.

### 4. ARTICULACIÓN CON COMPETENCIAS GENÉRICAS UPT

Competencia Genérica UPT: Trabajo en equipo		
Criterio	Nivel de Logro	
Fomenta el espíritu de equipo	2	Se demuestra un nivel de cohesión en el trabajo en equipo, se desarrolla un trabajo integrado en función de las capacidades de los miembros.

### 5. UNIDADES DIDÁCTICAS

<b>5.1 PRIMERA UNIDAD DIDÁCTICA:</b> La Contabilidad de Dirección y la toma de decisiones	<b>Total Horas: 52</b>
<b>5.1.1 Resultados de Aprendizaje:</b>	
RA1: Identifica los fundamentos de la contabilidad de dirección para analizar la eficiencia empresarial y tomar decisiones gerenciales.	
RA2: Elabora un plan que contenga políticas, estrategias y tácticas operativas para la gestión del costo dentro de una	

organización.		
<b>5.1.2 Contenidos</b>		
<b>Semana</b>	<b>Contenidos Conceptuales</b>	<b>Contenidos Procedimentales</b>
1	La contabilidad administrativa y la organización de negocios	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Describe a los usuarios principales y el empleo que se da a la información contable.</li> <li>- Explica por qué es importante la ética para los contadores públicos.</li> <li>- Describe la relación costo-beneficio y los temas del comportamiento relacionados con el diseño de un sistema de contabilidad.</li> <li>- Explica el papel que juegan los presupuestos y los reportes de desempeño en la planeación y en el control.</li> <li>- Compara las funciones de los contralores y los tesoreros.</li> </ul>
<p><b>Lectura Obligatoria:</b></p> <p>Charles, T., Horngren, Gary L. Sundem, William O. Stratton, G. (2006). Contabilidad administrativa (pp. 02-25) México: Pearson Educación. PEARSON EDUCACIÓN, México, 2012</p>		
2	Introducción al comportamiento del costo y las relaciones costo-volumen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Explica cómo afectan los causantes del costo el comportamiento del mismo.</li> <li>- Mostrar cómo afectan a los costos variables y fijos los cambios en el nivel de actividad.</li> <li>- Calcula el punto de equilibrio del volumen de ventas en importe total y unidades totales.</li> <li>- Elabora una gráfica de costo-volumen-utilidad y comprender los supuestos que la fundamentan.</li> <li>- Calcula el volumen de ventas en importe total y unidades totales para alcanzar la utilidad deseada.</li> <li>- Distingue las diferencias entre contribución marginal y margen bruto.</li> <li>- Explica los efectos que tienen sobre las utilidades la mezcla de ventas.</li> <li>- Calcula las relaciones de costo-volumen-utilidad después de impuestos.</li> </ul>
<p><b>Lectura Obligatoria:</b></p> <p>Charles, T., Horngren, Gary L. Sundem, William O. Stratton, G. (2012). Introducción a los términos y propósitos de los costos (pp. 26-85) México: Pearson Educación.</p>		
3	Medición del comportamiento del costo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Explica el comportamiento de los costos escalonados y los costos mixtos.</li> <li>- Explica la influencia de la administración sobre el comportamiento del costo.</li> <li>- Mide y expresa matemáticamente las funciones del costo y las utiliza para la predicción de costos.</li> <li>- Describe la importancia del análisis de las actividades para medir funciones de costos.</li> <li>- Medir el comportamiento de los costos usando los métodos de análisis de ingeniería, análisis</li> </ul>

		contables, alto-bajo, ajuste visual y regresión por mínimos cuadrados.
	<p><b>Lectura Obligatoria:</b></p> <p>Charles, T., Horngren. Sundem, William O. Stratton, G. (2006). Contabilidad administrativa (pp. 87-127) México: Pearson Educación. 2012</p>	
4 - 5	Sistemas de administración de costo y costeo basado en actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Describe los propósitos de los sistemas de administración de costos.</li> <li>- Explica la relación entre costo, <i>target costing</i>, acumulación de costo y asignación de costo.</li> <li>- Diferencia entre costos directos, indirectos y no asignados.</li> <li>- Explica la forma en que se diferencian los estados financieros de las compañías comercializadoras y manufactureras debido a los tipos de bienes que venden.</li> <li>- Entiende la diferencia principal entre el sistema de costeo tradicional y el basado en actividades (ABC) y por qué los sistemas (ABC) son valiosos para los administradores.</li> <li>- Diseña un sistema contable que incluya costeo basado en actividades.</li> <li>- Usa la información de costeo basado en actividades para tomar decisiones estratégicas y de control operativo.</li> </ul>
	<p><b>Lectura Obligatoria:</b></p> <p>Charles, T., Horngren, Gary L. Sundem, William O. Stratton, G. (2006). Contabilidad administrativa (pp. 128-197) México: Pearson Educación.</p>	
6	La información relevante y la toma de decisiones.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diferencia entre la información relevante y lo irrelevante para la toma de decisiones.</li> <li>- Aplica el proceso de toma de decisiones a los negocios.</li> <li>- Decide si se acepta o rechaza una orden especial con el uso de la técnica del margen de contribución.</li> <li>- Decide si se agrega o elimina una línea de productos con el uso de información relevante.</li> <li>- Calcula la medición de la rentabilidad del producto cuando la producción está restringida por un recurso escaso.</li> <li>- Identifica los factores que influyen en las decisiones de fijar precios en la práctica.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Calcula el precio de venta objetivo mediante distintos enfoques y compara las ventajas y desventajas de éstos.</li> <li>- Usa el costeo objetivo para decidir si se agrega un producto nuevo.</li> </ul>
	<p><b>Lectura Obligatoria:</b></p> <p>Charles, T., Horngren, Gary L. Sundem, William O. Stratton, G. (2006). Contabilidad administrativa (pp. 198-249) México: Pearson Educación. 2012</p>	
7	<p>La Información relevante y la toma de decisiones: decisiones de producción.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Usa el costo de oportunidad para analizar los efectos de la utilidad de una alternativa.</li> <li>- Decide si es conveniente producir o comprar ciertas partes o productos.</li> <li>- Decide si un producto conjunto debe procesarse más allá del punto de separación.</li> <li>- Identifica la información irrelevante para la eliminación del inventario obsoleto.</li> <li>- Decide si se conserva o reemplaza un equipo,</li> <li>- Explica la forma en que los costos unitarios pueden inducir al error.</li> <li>- Analiza la manera en que las mediciones de desempeño podrían afectar la toma de decisiones.</li> <li>- Elabora estados de resultados con enfoque absorbente y directo, e identifica cual es mejor para la toma de decisiones.</li> </ul>
	<p><b>Lectura Obligatoria:</b></p> <p>Charles, T., Horngren, Gary L. Sundem, William O. Stratton, G. (2006). Contabilidad administrativa (pp. 250-293) México: Pearson Educación. 2012</p>	
8	Examen de Unidad	
<b>Contenidos Actitudinales:</b>		
<p>Asume una actitud crítica frente a los fundamentos de la contabilidad de dirección.  Asumen una actitud crítica frente a la gestión estratégica de costos.</p>		

**5.1.3 Estrategias Didácticas:**

ED1	Lección magistral
ED3	Resolución de problemas
ED2	Estudio de casos
ED	Talleres
8	

#### 5.1.4 Evaluación

Tipo de evaluación	Ponderación de las evaluaciones	Ponderación de la unidad 1
Participación en clases	30 %	40%
Exposición y presentación de artículos/casos/ejercicios	20 %	
Trabajo Aplicativo Final	20 %	
Examen de Unidad	30 %	

#### 5.1.5 Bibliografía

##### **Obligatoria.**

Charles, T., Horngren, Sunden, G.L. y Stratton, W.O. (2006). Contabilidad administrativa. Décimo tercera edición. México: Pearson Prentice Hill.

##### **Complementarias.**

Warren, C.S.; J.M. Reeve y Fess. (2005) Contabilidad administrativa. Octava edición. México: Ed. International Thomson.  
 Charles, T., Horngren, Srikant, M. Datar, Madhav V. Rajan, G. (2012). Contabilidad de costos. Un enfoque gerencial. Décimo cuarta edición. México: Pearson Educación.  
 Polimeni, Ralph y Fabozzi, Frank (1997) Contabilidad de costos. Tercera edición. Nueva York: McGraw Hill.

<b>5.2 SEGUNDA UNIDAD DIDÁCTICA: Contabilidad para planeación y control</b>		<b>Total Horas : 42</b>
<b>5.2.1 Resultados de Aprendizaje:</b>		
RA 1: Utiliza las herramientas de gestión en el proceso de planeación, control y evaluación para una mejor toma de decisiones estratégicas.		
RA 2: Evalúa las herramientas de gestión y el capital intelectual de la empresa para una adecuada gestión organizacional.		
<b>5.2.2 Contenidos</b>		
Semana	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales
9-10-11	El presupuesto maestro.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Explicar las características y ventajas principales de un presupuesto maestro.</li> <li>- Seguir los pasos principales para preparar un presupuesto maestro.</li> <li>- Preparar el presupuesto operativo y las cédulas.</li> <li>- Preparar el presupuesto financiero.</li> <li>- Explicar las dificultades del pronóstico de ventas.</li> <li>- Prever los posibles problemas de relaciones humanas originados por los presupuestos.</li> <li>- Usar una hoja de cálculo para elaborar un</li> </ul>

		presupuesto.
	<p><b>Lectura Obligatoria:</b></p> <p>Charles, T., Horngren, Gary L. Sundem, William O. Stratton, G. (2006). Contabilidad administrativa (pp. 294-337) México: Pearson Educación.</p>	
12-13	Presupuesto flexible y análisis de variaciones.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Distingue entre presupuesto flexibles y presupuestos maestros (estáticos).</li> <li>- Utiliza fórmulas para presupuestos flexibles y crea un presupuesto con base en el volumen de ventas.</li> <li>- Prepara un presupuesto flexible basado en actividades</li> <li>- Explica la relación entre la evaluación del desempeño y los presupuestos maestros (estativos) y los presupuestos flexibles.</li> <li>- Calcula las variaciones de presupuesto flexible y de la actividad de ventas.</li> <li>- Calcula e interpreta las variaciones de precio y de cantidad de las materias primas con base en una actividad causante de costos.</li> <li>- Calcula las variaciones en gasto y en eficiencia de los gastos indirectos variables.</li> </ul>
	<p><b>Lectura Obligatoria:</b></p> <p>Charles, T., Horngren, Gary L. Sundem, William O. Stratton, G. (2006). Contabilidad administrativa (pp. 338-379) México: Pearson Educación.</p>	
14 -15-16	Sistemas de control administrativo y contabilidad por responsabilidades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Describe la relación de los sistemas de control administrativo con las metas de la organización.</li> <li>- Utiliza la contabilidad por responsabilidades con objeto de definir una unidad de la organización como un centro de costo, un centro de utilidad o un centro de inversión.</li> <li>- Desarrolla mediciones de desempeño y usarlas para vigilar los logros de la organización.</li> <li>- Explica la importancia de la evaluación del desempeño y cómo afecta la motivación, la congruencia de metas y el esfuerzo de los empleados.</li> <li>- Prepara estados de resultados por segmentos para</li> </ul>

		<p>evaluar centros de utilidad e inversión, mediante los conceptos de contribución marginal y costo controlable.</p> <p>- Utiliza el Cuadro de Mando Integral para reconocer mediciones del desempeño, tanto financieras como no financieras.</p>
	<p><b>Lectura Obligatoria:</b></p> <p>: Charles, T., Horngren, Gary L. Sundem, William O. Stratton, G. (2006). Contabilidad administrativa (pp. 380-423) México Pearson Educación.</p>	
17	<p>- Mide el desempeño en comparación con la calidad, la duración del ciclo, y la productividad y los objetivos.</p> <p>Describe las dificultades del control administrativo en organizaciones de servicio y no lucrativas.</p> <p>Examen de Unidad</p>	
	<p><b>Contenidos Actitudinales:</b></p> <p>Asume una actitud crítica frente a las herramientas de planeación, control y evaluación.</p> <p>Asume una actitud crítica frente a las herramientas de gestión y el capital intelectual.</p>	

**5.2.3 Estrategias Didácticas:**

ED3	Estudio de casos.
ED2	Resolución de problemas.
ED5	Aprendizaje orientado a proyectos

**5.2.4 Evaluación**

Tipo de evaluación	Ponderación de las evaluaciones	Ponderación de la unidad 2
Participación en clases	30 %	60%
Exposición y presentación de artículos/casos/ejercicios	20 %	
Trabajo Aplicativo Final	20 %	
Examen de Unidad	30 %	

**5.2.4 Bibliografía**

**Obligatoria.**

Charles, T., Horngren, Sunden, G.L. y Stratton, W.O. (2006). Contabilidad administrativa. Décimo tercera edición. México: Pearson Prentice Hill.



### **Complementarias.**

Warren, C.S.; J.M. Reeve y Fess. (2005) Contabilidad administrativa. Octava edición. México: Ed. International Thomson.  
Charles, T., Horngren, Srikant, M. Datar, Madhav V. Rajan, G. (2012). Contabilidad de costos. Un enfoque gerencial. Décimo cuarta edición. México: Pearson Educación.  
Polimeni, Ralph y Fabozzi, Frank (1997) Contabilidad de costos. Tercera edición. Nueva York: McGraw Hill.

#### **PAGINA WEB:**

<https://www.youtube.com/watch?v=WqfFwYQaiow>

<https://www.youtube.com/watch?v=i7jkEk4a5xU>

Claro Perú. (20 de Agosto de 2013). *Costo, precio y valor* [Archivo de video]. Recuperado de [https://www.youtube.com/watch?v=OVYIQ\\_A32QI](https://www.youtube.com/watch?v=OVYIQ_A32QI)

Dabián, C. [César Dabián]. (28 de junio de 2017). *CÓMO CALCULAR EL PUNTO DE EQUILIBRIO* [Archivo de video]. Recuperado de <https://www.youtube.com/watch?v=qsqboKuvKaU>

Marketing Analytics. (20 de diciembre de 2015). *Marketing Math 1: Fixed Variable Costs* [Archivo de video]. Recuperado de <https://www.youtube.com/watch?v=iWBGBRt5RxI>

MBAbullshitDotCom. (21 de noviembre de 2013). *Break Even Analysis Explained for CVP* [Archivo de video]. Recuperado de <https://www.youtube.com/watch?v=LDEyu1TRORs>

#### **6. PLAN DE EVALUACIÓN DE LA ASIGNATURA:** Sumados los criterios deben dar el 100 % de la Unidad Didáctica.

<b>Unidades Didácticas</b>	<b>Ponderación</b>
Primera Unidad Didáctica	40%
Segunda Unidad Didáctica	60%
<b>Total</b>	<b>100 %</b>

**Elaborado por: RENE VASQUEZ COTA Y DANIEL AROCUTIPA CHINO**  
**Docentes de la asignatura**

Tacna, abril del 2020



## Anexo del silabo del curso de Contabilidad De Dirección para actividad no presencial

Escuela profesional	: Ciencias Contables y Financieras
Ciclo	: Noveno ciclo
Curso	: Contabilidad de Dirección
Horario	: Martes (8.30 pm a 10.00pm) Miércoles (6.30pm a 8.10pm) Viernes (5.30pm a 7.00pm)
Docente	: Mg. René Vásquez Cota
E-mail	: <a href="mailto:renevasquezc@hotmail.com">renevasquezc@hotmail.com</a>

### 1. Presencialidad

No requiere presencialidad : X

Requiere cierta presencialidad :

Las clases se desarrollarán de forma no presencial con el uso de la plataforma Blackboard

Collaborate para las actividades sincrónicas y Moodle para las actividades asincrónicas.

### 2. Programación y estructuración de las clases no presenciales

UNIDAD DIDÁCTICA I: La Contabilidad de Dirección y la toma de decisiones		
Semana	Clases Virtuales	Otros datos
	<p>Tema 1.1 <b>Sesión de Aprendizaje 01.</b> La contabilidad administrativa y la organización de negocios.</p> <p>Tema 1.2 <b>Sesión de Aprendizaje 02</b> Describe a los usuarios principales y el empleo que se da a la información contable.</p> <p>Tema 1.3 <b>Sesión de Aprendizaje 03</b> La relación costo-beneficio y su comportamiento de un sistema de contabilidad.</p> <p>Tema 2.1 <b>Sesión de Aprendizaje 04</b></p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Clase sincrónica: 05 de mayo del 2020 (20.20 Hrs a 22.00 Hrs)</li><li>2. Clase asincrónica: 06 de mayo del 2020 (18.40 Hrs a 20.20 Hrs)</li><li>3. Clase sincrónica: 08 de mayo del 2020 (17.00 Hrs a 18.40 Hrs)</li><li>4. Clase sincrónica: 12 de mayo del 2020 (20.20 Hrs a 22.00 Hrs)</li></ol>

1 Y 2	<p>Los presupuestos, la planeación, gestión y el control.</p> <p><b>Tema 2.2 Sesión de Aprendizaje 05</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Los costos variables y fijos los cambios en el nivel de actividad.</li> <li>➤ Calcula el punto de equilibrio del volumen de ventas en importe total y unidades totales.</li> <li>➤ Explica los efectos que tienen sobre las utilidades la mezcla de ventas.</li> </ul> <p><b>Tema 2.3 Sesión de Aprendizaje 06</b></p> <p>Calcula las relaciones de costo-volumen-utilidad después de impuestos.</p>	<p>5. Clases sincrónica: 13 mayo 2020 (18.40 Hrs a 20.20 Hrs)          Actividades asincrónicas complementarias:          Opción 1. Control de Lectura 1(aula virtual)          Opción 2. Cuestionarios y resolución del mismo          Tema: Los costos variables, fijos y punto de Equilibrio</p> <p>6. Clases sincrónica: 15 mayo 2020 (17.00 Hrs a 18.40 Hrs)</p>
3	<p><b>Tema 3. 1 Sesión de Aprendizaje 07</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ El comportamiento de los costos escalonados y los costos mixtos.</li> <li>➤ La administración sobre el comportamiento del costo.</li> </ul> <p><b>Tema 3. 2 Sesión de Aprendizaje 08</b></p> <p>La importancia del análisis de las actividades para medir funciones de costos.</p> <p><b>Tema 3. 3 Sesión de Aprendizaje 09</b></p> <p>El comportamiento de los costos usando los métodos de análisis de ingeniería, análisis contables.</p>	<p>7. Clase sincrónica: 19 de mayo del 2020 (20.20 Hrs a 22.00 Hrs)</p> <p>Opción 2. Cuestionarios.          Tema: material del docente, diapositivas, tareas</p> <p>8. Clase sincrónica: 20 de mayo del 2020 (18.40 Hrs a 20.20 Hrs)</p> <p>9. Clase sincrónica: 22 de mayo del 2020 (17.00 Hrs a 18.40 Hrs)</p> <p>Actividades asincrónicas complementarias:          Opción 1. Control de Lectura 2 (aula virtual)          Tema: costo escalonada y los costos mixtos</p>
4-5	<p><b>Tema 4.1 Sesión de Aprendizaje 10</b></p> <p>Sistemas de administración de costos.</p> <p><b>Tema 4.2 Sesión de Aprendizaje 11</b></p> <p>Acumulación de costo y asignación de costo.</p> <p><b>Tema 4.3 Sesión de Aprendizaje 12</b></p> <p>La forma en que se diferencian los estados financieros de las compañías comercializadoras y manufactureras.</p> <p><b>Tema 5.1 Sesión de Aprendizaje 13</b></p> <p>El sistema de costeo tradicional y el basado en actividades (ABC) y por qué los sistemas (ABC) son valiosos para los administradores.</p> <p><b>Tema 5.2 Sesión de Aprendizaje 14</b></p> <p>Sistema contable que incluya costeo basado en actividades.</p> <p><b>Tema 5.3 Sesión de Aprendizaje 15</b></p> <p>La información de costeo basado en actividades para tomar decisiones estratégicas y de control operativo.</p>	<p>10. Clase sincrónica: 26 de mayo del 2020 (20.20 Hrs a 22.00 Hrs)          - Exposición trabajo grupal          Tema: Organización de Negocios trabajo encargado.</p> <p>11. Clase sincrónica: 27 de mayo del 2020 (18.40 Hrs a 20.20 Hrs)</p> <p>12. Clase sincrónica: 29 de mayo del 2020 (17.00 Hrs a 18.40 Hrs)</p> <p>Actividades asincrónicas complementarias:          Opción 1. Control de Lectura 3 (aula virtual)</p> <p>13. Clase sincrónica: 02 de junio del 2020 (20.20 Hrs a 22.00 Hrs)</p> <p>14. Clase sincrónica: 03 de junio del 2020 (18.40 Hrs a 20.20 Hrs)          - Exposición trabajo grupal          Tema: Organización de Negocios trabajo encargado.</p> <p>15. Clase sincrónica: 05 de junio del 2020 (17.00 Hrs a 19.00 Hrs)</p> <p>Actividades asincrónicas complementarias:          Opción 1. Control de Lectura (aula virtual)          Opción 2. Cuestionarios en cada clase virtual.          Opción 3. Evaluación escrita. Temas anteriores.          Tema: clases virtuales, diapositivas, tareas.</p>

6	<p><b>Tema 6.1 Sesión de Aprendizaje 16</b> Diferencia entre la información relevante y lo irrelevante para la toma de decisiones a los negocios.</p> <p><b>Tema 6.2 Sesión de Aprendizaje 17</b> Se aceptar o rechazar una orden especial con el uso de la técnica del margen de contribución.</p> <p><b>Tema 6.3 Sesión de Aprendizaje 18</b> Los factores que influyen en las decisiones de fijar precios en la práctica.</p>	<p>16. Clases sincrónica: 09 de junio del 2020 (20.20 Hrs a 22.00 Hrs). - Exposición trabajo grupal Tema: Presupuesto y contabilidad</p> <p>17. Clase sincrónica: 10 de junio del 2020 (18.40 Hrs a 20.20 Hrs)</p> <p>18. Clase sincrónica: 12 de junio del 2020 (17.00 Hrs a 18.40 Hrs)</p> <p>Actividades asincrónicas complementarias: Opción 1. Control de Lectura (aula virtual) Opción 2. Evaluación continua de los trabajos. - Exposición trabajo grupal</p>
7	<p><b>Tema 7.1 Sesión de Aprendizaje 19</b> El costo de oportunidad para analizar los efectos de la utilidad de una alternativa.</p> <p><b>Tema 7.2 Sesión de Aprendizaje 20</b> La información irrelevante para la eliminación del inventario obsoleto.</p> <p><b>Tema 7.3 Sesión de Aprendizaje 21</b> Analiza conservar o reemplazar un equipo</p>	<p>19. Clase sincrónica: 16 de junio del 2020 (20.20 Hrs a 22.00 Hrs) - Exposición trabajo grupal Tema: costo de oportunidad</p> <p>20. Clase sincrónica: 17 de junio del 2020 (18.40 Hrs a 20.20 Hrs)</p> <p>21. Clase sincrónica: 19 de junio del 2020 (17.00 Hrs a 18.40 Hrs)</p>
8	<p><b>Tema 8.1 Sesión de Aprendizaje 22</b> Analiza la manera en que las mediciones de desempeño podrían afectar la toma de decisiones.</p> <p><b>Tema 8.2 Sesión de Aprendizaje 23</b> Elabora estados de resultados con enfoque absorbente y directo, e identifica cual es mejor para la toma de decisiones.</p> <p><b>Tema 8.3 Sesión de Aprendizaje 24</b> Examen de Unidad</p>	<p>22. Clase sincrónica: 23 de junio del 2020 (20.20 Hrs a 22.00 Hrs)</p> <p>23. Clase sincrónica: 24 de junio del 2020 (18.40 Hrs a 20.20 Hrs) - Práctica Califica Tema: elaborar estados de producción y resultados</p> <p>24. Clase sincrónica: 26 de junio del 2020 (17.00 Hrs a 18.40 Hrs)</p> <p>Actividades asincrónicas complementarias:  Opción 1. Control de Lectura (aula virtual) Opción 2. Evaluación continua de los trabajos. - Exposición trabajo grupal</p>

<b>UNIDAD DIDÁCTICA II: Contabilidad para planeación y control</b>		
9-10-11	<p><b>Tema 9.1 Sesión de Aprendizaje 01</b> Las características y ventajas principales de un presupuesto maestro.</p> <p><b>Tema 9.2 Sesión de Aprendizaje 02</b> Casos prácticos de un presupuesto maestro.</p> <p><b>Tema 9.3 Sesión de Aprendizaje 03</b> Los pasos principales para preparar un presupuesto maestro.</p> <p><b>Tema 10.1 Sesión de Aprendizaje 04</b> Preparar el presupuesto operativo y las cédulas.</p> <p><b>Tema 10.2 Sesión de Aprendizaje 05</b> Casos Prácticos 01</p> <p><b>Tema 10.3 Sesión de Aprendizaje 06</b> Casos Prácticos 02.</p> <p><b>Tema 11. 1 Sesión de Aprendizaje 07</b> Preparar el presupuesto financiero.</p> <p><b>Tema 11. 2 Sesión de Aprendizaje 08</b> Usar una hoja de cálculo para elaborar un presupuesto.</p> <p><b>Tema 11. 3 Sesión de Aprendizaje 09</b> El comportamiento de los costos usando los métodos de análisis de ingeniería, análisis contables.</p>	<p>9.1 Clase sincrónica: 30 de junio del 2020 (20.20 Hrs a 22.00 Hrs)</p> <p>9.2 Clase sincrónica: de 01 de julio del 2020 (18.40 Hrs a 20.20 Hrs)</p> <p>9.3 Clase sincrónica: 03 de julio del 2020 (17.00 Hrs a 18.40 Hrs)</p> <p>10.1 Clase sincrónica: 07 de julio del 2020 (20.20 Hrs a 22.00 Hrs)</p> <p>10.2 Clase sincrónica: 08 de julio del 2020 (18.40 Hrs a 20.20 Hrs)</p> <p>10.3 Clase sincrónica: 10 de julio del 2020 (17.00 Hrs a 18.40 Hrs)</p> <p>11.1 Clase sincrónica: 14 de julio del 2020 (20.40 Hrs a 22.00 Hrs)</p> <p>11.2 Clase sincrónica: 15 de julio del 2020 (18.40 Hrs a 20.20 Hrs)</p> <p>11.3 Clase sincrónica: 17 de julio del 2020 (17.00 Hrs a 18.40 Hrs)            Actividades asincrónicas complementarias:            Opción 1. Control de Lectura (aula virtual)            Opción 2. Cuestionarios en cada clase virtual.            Opción 3. El alumno desarrollará cuestionarios y el docente desarrollará consultas</p>
12-13	<p><b>Tema 12.1 Sesión de Aprendizaje 10</b> Presupuesto flexibles y presupuestos maestros (estáticos).</p> <p><b>Tema 12.2 Sesión de Aprendizaje 11</b> Prepara un presupuesto flexible basado en actividades.</p> <p><b>Tema 12.3 Sesión de Aprendizaje 12</b> Evaluación del desempeño y los presupuestos maestros (estativos) y los presupuestos flexibles.</p> <p><b>Tema 13.1 Sesión de Aprendizaje 13</b> Calcula las variaciones de presupuesto flexible y de la actividad de ventas.</p> <p><b>Tema 13.2 Sesión de Aprendizaje 14</b> Calcula e interpreta las variaciones de precio y de cantidad de las materias primas con base en una actividad causante de costos.</p> <p><b>Tema 13.3 Sesión de Aprendizaje 15</b></p>	<p>12.1 Clase sincrónica: 21 de julio del 2020 (20.20 Hrs a 22.00 Hrs)            - Exposición trabajo grupal            Tema: presupuesto maestro flexible y estático</p> <p>12.2 Clase sincrónica: 22 de julio del 2020 (18.40 Hrs a 20.20 Hrs)</p> <p>12.3 Clase sincrónica: 24 de julio del 2020 (17.00 Hrs a 18.40 Hrs)            - Exposición trabajo grupal parte            Tema: planeación y control presupuestal            Comparar con contabilidad</p> <p>13.1 Clase asincrónica: 28 de julio del 2020 (20.20 Hrs a 22.00 Hrs)</p> <p>13.2 Clase asincrónica: 29 de julio del 2020 (18.40 Hrs a 20.20 Hrs)            - Exposición trabajo grupal            Tema: costos estándar y estimado</p> <p>13.3 Clase sincrónica: 31 de julio del 2020 (17.00 Hrs a 18.40 Hrs)</p>

	Calcula las variaciones en gasto y en eficiencia de ellos gastos indirectos variables.	- Práctica calificada Actividades asincrónicas complementarias: Opción 1. Control de Lectura (aula virtual) Opción 2. Cuestionarios en cada clase virtual.
14-15	<p><b>Tema 14.1 Sesión de Aprendizaje 16</b> La relación de los sistemas de control administrativo con las metas de la organización.</p> <p><b>Tema 14.2 Sesión de Aprendizaje 17</b> La Contabilidad por responsabilidades con objeto de definir una unidad de la organización.</p> <p><b>Tema 14.3 Sesión de Aprendizaje 18</b> Casos práctico 01 y 02</p> <p><b>Tema 15.1 Sesión de Aprendizaje 19</b> La importancia de la evaluación del desempeño y cómo afecta la motivación, la congruencia de metas y el esfuerzo de los empleados.</p> <p><b>Tema 15.2 Sesión de Aprendizaje 20</b> Prepara estados de resultados por segmentos para evaluar utilidades e inversión.</p> <p><b>Tema 15.3 Sesión de Aprendizaje 21</b> Casos prácticos.</p>	<p>14.1 Clase sincrónica: 04 de agosto del 2020 (20.20 Hrs a 22.00 Hrs)</p> <p>14.2 Clase sincrónica: 05 de agosto del 2020 (18.40 Hrs a 20.20 Hrs)</p> <p>14.3 Clase sincrónica: 07 de agosto del 2020 (17.00 Hrs a 18.40 Hrs)</p> <p>15.1 Clase sincrónica: 11 de agosto del 2020 (20.20 Hrs a 22.00 Hrs)</p> <p>15.2 Clase sincrónica: 12 de agosto del 2020 (18.40 Hrs a 20.20 Hrs)</p> <p>15.3 Clase sincrónica: 14 de agosto del 2020 (17.00 Hrs a 18.40 Hrs) Actividades asincrónicas complementarias: Opción 1. Control de Lectura (aula virtual) Opción 2. Evaluación continua de los trabajos. - Exposición trabajo grupal</p>
16	<p><b>Tema 16.1 Sesión de Aprendizaje 22</b> Utiliza el Cuadro de Mando Integral para reconocer mediciones del desempeño, tanto financieras como no financieras.</p> <p><b>Tema 16.2 Sesión de Aprendizaje 23</b> Casos prácticos</p>	<p>16.1 Clase sincrónica: 18 de agosto del 2020 (20.20 Hrs a 22.00 Hrs)</p> <p>16.2 Clase sincrónica: 19 de agosto del 2020 (18.40 Hrs a 20.20 Hrs)</p>
	<p><b>Tema 16.3 Sesión de Aprendizaje 24</b> Examen de Unidad</p>	<p>16.3 Clase sincrónica: 21 de agosto del 2020 (17.00 Hrs a 18.40 Hrs)</p>
17	<p><b>Tema 17.1 Sesión de Aprendizaje 25</b> control administrativo en organizaciones de servicio y no lucrativas</p> <p><b>Tema 17.1 Sesión de Aprendizaje 26</b></p>	<p>17.1 Clase sincrónica: 25 de agosto del 2020 (20.20 Hrs a 22.00 Hrs) Caso estudio Tema: mando integral para reconocer mediciones del desempeño.</p> <p>17.2 Clase sincrónica: 26 de agosto del 2020 (18.40 Hrs a 20.20 Hrs)</p> <p>17.3 Clase sincrónica: 28 de agosto del 2020 (17.00 Hrs a 18.40 Hrs) Actividades asincrónicas complementarias: Opción 1. Control de Lectura (aula virtual) Opción 2. Trabajos desarrollar cuestionarios. Opción 3. Examen de la unidad. Temas anteriores. clases virtuales, diapositivas, cuestionarios, tareas.</p>

**3. HERRAMIENTAS PARA PLANIFICACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE LA CLASE VIRTUAL**

Las herramientas que se aplicarán en clases virtuales de acuerdo al esquema a partir del cual se impartirá hacia el estudiante de educación superior.

<b>Parte de la clase virtual</b>	<b>Herramientas por ejemplo:</b>
Esquema de temas	Una carpeta Google Drive organizada en: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Carpeta para bibliografía</li> <li>✓ Carpeta para videos</li> <li>✓ Carpeta para actividades</li> </ul>
Material Previo	Recursos de acceso previo: material en digital, diapositivas en digital
Material Bibliográfico	Links (enlaces)
Encuesta a tus estudiantes	Google Forms, Aula Virtual –UPT

**4. EVALUAR CONOCIMIENTOS PREVIOS**

Se utilizarán las siguientes herramientas digitales y virtuales para poder evaluar los conocimientos previos.

Herramientas por ejemplo Encuesta virtual con:	
Google Forms	SI
Correo electrónico	SI
WhatsApp	SI
Indicar si usa otra herramienta:	FACEBOOK, HANGOUTS

**5. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO EN LA EDUCACIÓN A DISTANCIA**

Puede usar las siguientes herramientas para evaluar las actividades virtuales:

PADLET:	Plataforma digital que permite crear murales colaborativos, ofreciendo la posibilidad de construir espacios donde se pueden presentar recursos multimedia, ya sea videos, audio, fotos o documentos.
RUBISTAR:	Plataforma para la construcción de rúbricas de valoración que ofrece una variedad amplísima de recursos para evaluar cualquier tipo de tarea.
GOOGLE CLASSROOM:	Una herramienta de fácil uso y acceso.
Indicar si se usa otras herramientas:	AULA VIRTUAL – UPT HANGOUTS, FACEBOOK, ZOOM