TRAMITE DE PRACTICAS PRE PROFESIONALES

PASO 1

**RECONOCIMIENTO DE PRACTICAS**

1.- FUT, dirigida al Decano de FACEM; solicitando reconocimiento de prácticas pre-profesionales.

2.- **Derecho de pago** S/. 31.00 caja@upt.pe . **052 427212 anexo 436**

3.- FUT, dirigida al Decano de FACEM, solicitando ASESOR EVALUADOR DE PRACTICAS PRE-PROFESIONALES. Aquí deberá de figurar el nombre del asesor.

4.- **Derecho de pago de docente asesor** S/. 22.00.

5.- Certificado o constancia de haber culminado practicas pre-profesionales, por un periodo mínimo de 3 meses (esta debe estar debidamente firmada y sellada por la entidad donde se ha desarrollado las practicas).

6.- Ficha de evaluación de la practica pre-profesionales. Se descarga de la web (Esta debe estar llenada y firmada y sellada por tu jefe inmediato).

Toda esa documentación debe ser digitalizada en formato PDF

Presentar: mesa de partes virtual

**CONVALIDACIÓN DE PRACTICAS**

1.- FUT, dirigida al Decano de FACEM; solicitando **CONVALIDACION** de prácticas pre-profesionales.

2.- **Derecho de pago** S/. 31.00 caja@upt.pe . **052 427212 anexo 436**

3.- FUT, dirigida al Decano de FACEM, solicitando ASESOR EVALUADOR DE PRACTICAS PRE-PROFESIONALES. Aquí deberá de figurar el nombre del asesor.

4.- **Derecho de pago de docente asesor** S/. 22.00.

5.- Certificado o constancia de trabajo, por un periodo mínimo de 6 meses (esta debe estar debidamente firmada y sellada por la entidad donde laboró).

Toda esa documentación debe ser digitalizada en formato PDF

Presentar: mesa de partes virtual

PASO 2

**CONSTANCIA DE APROBACION**

1.- FUT solicitando CONSTANCIA DE APROBACION DE PRACTICAS.

**Derecho en pago de jurado evaluador** S/. 33.00

3.- Carta de aprobación del docente evaluador

5.- PDF Informe de Practicas pre-profesionales

Presentar por mesa de partes virtual

**NOTA:** ESCANEAR EL CODIGO QR PARA VER LAS INSTRUCCIONES DE

PAGO POR PASARELA DE PAGO UPT.

