



UPT
RECTORADO

Sin fines de lucro

RESOLUCIÓN RECTORAL N° 645-2016-UPT-R

Tacna, 02 de junio de 2016.

VISTO:

El Oficio N° 097-2016-OGC/UPT, de fecha 31 de mayo de 2016, de la Jefa de la Oficina de Gestión de la Calidad, Mag. Macarena Herrera Solís, haciendo llegar para su aprobación el Proyecto Seguimiento de Graduados "ALUMNI-UPT" de la UPT; y

CONSIDERANDO:

Que, la Oficina de Responsabilidad Social Universitaria, a través del Oficio N° 128-2016-UPT/RESU, de fecha 23 de mayo de 2016, dirigido al Vice Rectorado Académico, hace llegar el proyecto Seguimiento de Graduados "ALUMNI-UPT" de la UPT, para su revisión y trámite de aprobación correspondiente;

Que, mediante Oficio N° 171-2016-UPT/VRAC, de fecha 23 de mayo de 2016, El Vice Rectorado Académico, remite el proyecto Seguimiento de Graduados "ALUMNI-UPT" de la UPT, al despacho del Rectorado solicitando se disponga las acciones correspondientes para su aprobación;

Que, mediante proveído en el Oficio N° 171-2016-UPT/VRAC, El señor Rector solicita informe y opinión de la Oficina de Gestión de la Calidad, opinión plasmada a través del Oficio N° 097-2016-OGC/UPT, de fecha 31 de mayo de 2016, de la Jefa de la Oficina de Gestión de la Calidad Mag. Macarena Herrera Solís, haciendo llegar para su aprobación el Proyecto Seguimiento de Graduados "ALUMNI-UPT" de la UPT, indicando que éste cumple con lo requerido para iniciar oficialmente su implementación;

Que, el objetivo del citado proyecto es fortalecer y afianzar vínculo de la Universidad Privada de Tacna con los graduados, incentivando la identificación y propiciando su contribución en el escenario académico, económico, cultural y social, a través de políticas, planes programas y proyectos, que promuevan la participación de los graduados;

Que, de conformidad con el Artículo 37, literales b) y s), del Estatuto de la Universidad Privada de Tacna; y, con cargo a dar cuenta al Consejo Universitario;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR el proyecto Seguimiento de Graduados "ALUMNI-UPT" de la UPT, el mismo que forma parte de la presente Resolución Rectoral, presentado por la Oficina de Responsabilidad Social Universitaria a través del Vice Rectorado Académico.

ARTÍCULO SEGUNDO.- El Vice Rectorado Académico a través de la Oficina de Responsabilidad Social Universitaria, se encargará del cumplimiento de la presente Resolución Rectoral.

Regístrese, comuníquese y archívese.



DR. HUGO CALIZAYA CALIZAYA
RECTOR



DR. RAFAEL F. SUPO HALLASI
SECRETARIO GENERAL

Fdb.-
Fs. 060

Universidad Privada de Tacna

Av. Bolognesi N° 1177 Apartado Postal: 126

Fono-Fax: 426881 Central 427212 Anexo 101 Correo electrónico: rectorado@upt.edu.pe

TACNA - PERÚ



UNIVERSIDAD PRIVADA DE TACNA
VICE RECTORADO ACADÉMICO
"Sin Fines de Lucro"

Oficina de Gestión de la
Calidad

"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN DEL MAR DE GRAU"

"MES DE HOMENAJE A LOS DEFENSORES DEL CAMPO DEL ALTO DE LA ALIANZA"

Tacna, 31 de Mayo del 2016

OFICIO N° 097 -2016-OGC/UPT

Señor:

DR. HUGO CALIZAYA CALIZAYA
Rector de la Universidad Privada de Tacna
Presente.-

Asunto: Proyecto de Seguimiento de Graduados "ALUMNI - UPT"

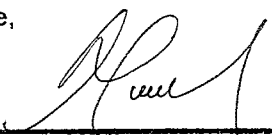
Referencia: Oficio N° 171-2016-UPT/VRAC

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo muy cordialmente, y en atención al proveído en el documento de la referencia, la Oficina de Gestión de la Calidad informa que habiendo revisado el proyecto: Seguimiento de Graduados "ALUMNI - UPT", este cumple con lo requerido para iniciar oficialmente la implementación del seguimiento a graduados de esta universidad, permitiendo así afianzar el vínculo de la UPT con los graduados, y superar una de nuestras debilidades.

Sin otro particular, sirva la oportunidad para expresarle a usted mi especial consideración y estima personal.

Muy atentamente,




MG. MACARENA HERRERA SOLÍS
Jefe de la Oficina de Gestión
de la Calidad

Para:	SEGE
Para:	
Asesoración	✓
Informe	
Opinión	
Conocimiento	
Otros	Ente Representante de
	opropor
	cuente el C.A.
Tacna:	01 JUN 2016





UNIVERSIDAD PRIVADA DE TACNA
UPT
VICE RECTORADO ACADÉMICO

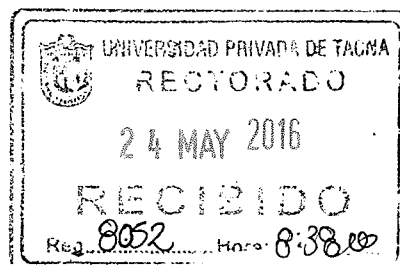
Sin fines de lucro

"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN DEL MAR DE GRAU"
"MES DE HOMENAJE A LOS DEFENSORES DEL CAMPO DE LA ALIANZA"

Tacna, 23 de mayo de 2016

OFICIO N° 171-2016-UPT/VRAC

Señor Dr.
Hugo Calizaya Calizaya
Rector de la Universidad Privada de Tacna
Presente

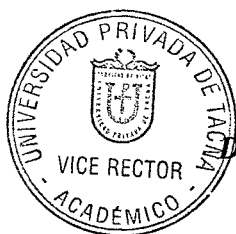


ASUNTO: REMITO PROYECTO DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS "ALUMNI -UPT"

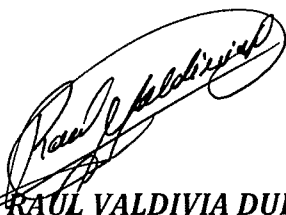
Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y remitirle el Proyecto de Seguimiento de Graduados "ALUMNI-UPT"; el cual ha sido elaborado por la Oficina de Responsabilidad Social Universitaria, y este Vice Rectorado; agradeceré tenga a bien disponer las acciones correspondientes para su aprobación.

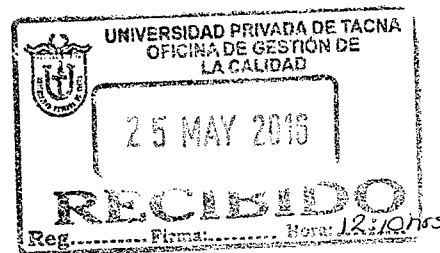
Sin otro particular, sea propicia la ocasión para expresarle mis distinguidas consideraciones personales.

Atentamente,

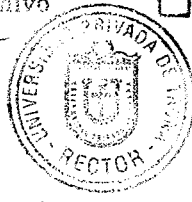


OSAS/AJ*
SGD N° 8052


DR. M. RAÚL VALDIVIA DUEÑAS
VICE RECTOR ACADÉMICO



UNIVERSIDAD PRIVADA DE TACNA RECTORADO	
Pase A:	<i>Of. Calidad / Of. Planificación</i>
Para:	
Atención	☐
Informe	☒
Opinión	☒
Conocimiento	☐
Otros	<i>En el caso de su competencia</i>
Tacna,	24 MAY 2016
FIRMA	





UNIVERSIDAD PRIVADA DE TACNA
VICE RECTORADO ACADÉMICO

OFICINA DE
RESPONSABILIDAD
SOCIAL UNIVERSITARIA

"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN DEL MAR DE GRAU"
"MES DE HOMENAJE A LOS DEFENSORES DEL CAMPO DE LA ALIANZA"

OFICIO N°128 - 2016-UPT/RESU

Tacna, 23 de mayo del 2016

Señor

Dr. OSCAR SEGUNDO ANGULO SALAS

Vicerrector Académico de la Universidad Privada de Tacna

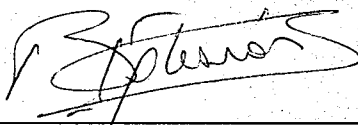
Presente. -

ASUNTO: REMITO PROYECTO DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS "ALUMNI-UPT"

Es grato dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y remitir a vuestro despacho el Proyecto de **"SEGUIMIENTO DE GRADUADOS: ALUMNI-UPT"** de la UPT, elaborado por la Mgr. Orietta Barriga Soto y la Lic. en Administración Charly Chávez Lara en colaboración con el suscrito para su revisión y trámite de aprobación correspondiente.

Atentamente,

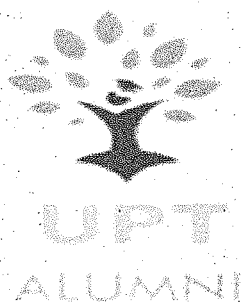



Méd. Bartolomé Iglesias Salazar
Jefe de la Oficina de Responsabilidad
Social Universitaria

C. c.: Archivo
mpgq. Reg. N°8052

Campus Capanique, Av. Jorge Basadre Grohmann s/n
Apartado postal 126, Tacna - Perú
Central: 052-427212 Anexo 439
Correo Electrónico: proyección@upt.edu.pe

UNIVERSIDAD PRIVADA DE TACNA /OFICINA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL



PROYECTO

PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS ALUMNI UPT

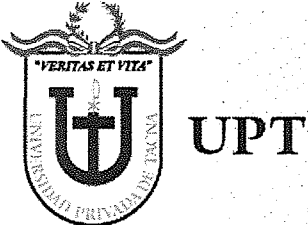
Mayo 2016

	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 2 de 35
---	--	---

ÍNDICE

- I. PRESENTACIÓN
- II. ¿QUÉ ES ALUMNI UPT?
- III. ¿QUIENES SON ALUMNI UPT?
- IV. MARCO ESTRATÉGICO DEL GPS ALUMNI UPT
- V. OBJETIVOS GPS ALUMNI UPT
- VI. ESTRUCTURA OFICINA GPS ALUMNI UPT
- VII. LINEAMIENTOS Y DEL GPS ALUMNI UPT
- VIII. ESTRATEGIAS DEL GPS ALUMNI UPT
- IX. ACTIVIDADES PERMANENTES DEL GPS ALUMNI UPT
- X. PROGRAMA DE ACTIVIDADES PARA IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN EL CICLO ACADÉMICO 2016-I Y 2016-II
- XI. ANEXOS
 1. CRONOGRAMA DE DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL GPS ALUMNI UPT
 2. JUSTIFICACIÓN DEL NOMBRE Y DISEÑO GPS ALUMNI UPT
 3. BENEFICIOS ALUMNI UPT
 4. BENEFICIOS DEL GPS ALUMNI UPT PARA LA UNIVERSIDAD
 5. INDICADORES
 6. ESTRUCTURA PARA EL EJECUCIÓN DE LA INTRANET
 7. REQUERIMIENTOS AL RECTOR
 8. GUÍA DE AUTODIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL
 9. PROCESO DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS
 10. GUIA DE IMPLEMENTACION DE LA BASE DE DATOS DE GRADUADOS
 11. DOCUMENTOS INSTITUCIONALES



	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 3 de 35
---	--	---

PRESENTACIÓN

La sociedad actual en la que nos desenvolvemos se enfrentan a continuos cambios, por lo que requiere la creación de nuevos retos y desafíos que deben ser atendidos por las instituciones de Educación Superior tales como investigación, seguimiento, actualización y generación de estrategias que permitan atender las demandas formativas y las necesidades sociales y productivas de la región, estado y país.

La Universidad Privada de Tacna en su afán de mejorar sus Planes y Programas de Estudio e impulsar la calidad académica de sus estudiantes, ha generado la creación del **Sistema de Graduados Alumni UPT** (**Graduates Alumni UPT System** en adelante **GPS Alumni UPT**) el cual tiene como finalidad evaluar el impacto de los profesionales en su inserción y desempeño laboral, así como la pertinencia de sus procesos formativos y de investigación en las diferentes carreras impartidas

GPS Alumni UPT constituye una alternativa para el conocimiento y planeación de los procesos de mejora y consolidación de las carreras ofrecidas en la Universidad, asimismo nos permite contar con elementos para la actualización, retroalimentación y reorientación de los Planes de Estudio.

El documento que a continuación se desarrolla, es una propuesta para la implementación del **Programa para el Seguimiento de Graduados**, de esta manera se pretende mantener una oferta educativa acorde a las necesidades sociales, buscando fortalecer la formación de cuadros profesionales capaces de asimilar las transformaciones del entorno y responder de manera positiva e innovadora.



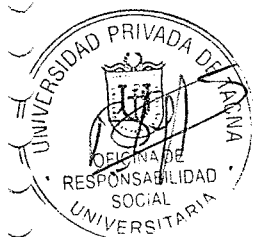
 UPT	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 4 de 35
--	--	---

¿QUÉ ES ALUMNI UPT?

Alumni UPT es la entidad conformada por graduados y estudiantes de post grado de la Universidad Privada de Tacna, con el fin de:

- Consolidar el compromiso actual y futuro entre los graduados y la Universidad Privada de Tacna.
- Facilitar oportunidades suficientes para mantener, actualizar y perfeccionar la formación adquirida durante su paso por las aulas.

Alumni UPT fue creada en mayo de 2016.

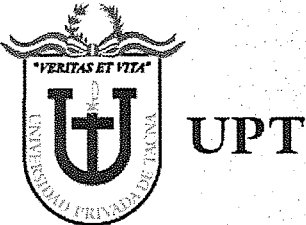


¿QUIÉNES SON ALUMNI UPT?

Alumni UPT son:

Los graduados de la Universidad Privada de Tacna que hayan cumplido con:

- En Pregrado: obtener de la UPT un grado académico.
- En Postgrado: haber aprobado todos los cursos del respectivo plan de estudios.

	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 5 de 35
---	--	---

MARCO ESTRATÉGICO DEL GPS ALUMNI UPT

MISIÓN ALUMNI UPT

Promover, apoyar y desarrollar actividades que fortalezcan e incrementen la identificación y relación bilateral con graduados de la Universidad Privada de Tacna, mediante un trato preferencial y un contacto permanente que acompañe su desarrollo profesional; a través de la participación en los procesos investigativos, ubicación en el campo laboral y la motivación permanente como profesionales capaces de cumplir con su responsabilidad social.

VISIÓN ALUMNI UPT

Ser una oficina que establece vías de promoción y fortalecimiento que sean eficaces y efectivas y que garantice el seguimiento y participación de los graduados; investigando sus necesidades, intereses e impacto en el medio local, nacional e internacional; que nos permita plantear proyectos, mejorar procesos, realizar cambios y fortalecer la relación de la institución.



	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 6 de 35
---	--	---

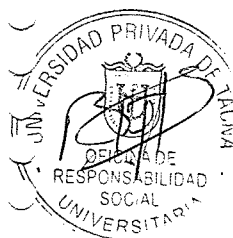
OBJETIVOS GPS ALUMNI UPT

Objetivo general

- Fortalecer y afianzar el vínculo de la Universidad Privada de Tacna con los graduados, incentivando la identificación y propiciando su contribución en el escenario académico, económico, cultural y social, a través de políticas, planes, programas y proyectos, que promuevan la participación de los graduados.

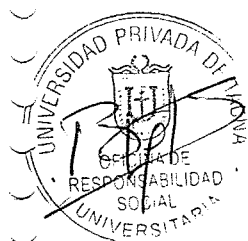
Objetivos Específicos

1. Apoyar a la Universidad en su tarea de lograr la formación integral de profesionales para el servicio del hombre y la sociedad.
2. Promover y desarrollar actividades de actualización y perfeccionamiento profesional, colaborando en la mejora de la formación integral de sus miembros.
3. Fomentar entre sus miembros el intercambio de conocimientos y experiencias en los diversos campos de las actividades académicas, profesionales y culturales.
4. Fomentar entre sus miembros la obtención de los medios necesarios para que la Universidad Privada de Tacna alcance sus fines misionales.
5. Facilitar la vinculación laboral de los graduados, por medio de la Bolsa de Trabajo UPT.



	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 7 de 35
---	--	---

6. Fortalecer el posicionamiento de la Universidad a través de la cualificación de sus graduados.
7. Aprovechar la experiencia del egresado y graduado para implementar la mejora y actualización de los planes de estudio.
8. Estimular la participación activa de los graduados en la Universidad, a través de los diferentes órganos de gobierno.
9. Desarrollar estrategias que permitan la comunicación entre el empresario y graduados, de tal manera que mejore el nivel laboral.



	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 8 de 35
---	--	---

FUNCIONES DEL SISTEMA GPS ALUMNI UPT

El GPS Alumni UPT está adscrita al Vicerrector Académico / Oficina de Responsabilidad Social Universitaria.

La oficina de Responsabilidad Social Universitaria se encargará de monitorear y velar por el cumplimiento y logro de objetivos y metas.

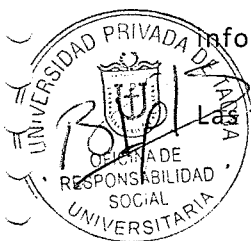
También se cuenta con una Coordinadora del Sistema de Graduados Alumni UPT que tiene a su cargo el diseño del programa, implementación y mejora continua del Sistema de Graduados Alumni UPT (GPS Alumni UPT).

Asimismo cada facultad tiene asignado un Centro Operativo Alumni UPT que brindará información oportuna a la oficina institucional.

Las funciones de la oficina Alumni UPT es la siguiente:

Funciones

- **Inserción Laboral:** Gestiona la inserción laboral de los Alumni UPT a través de servicios y herramientas que les permita su colocación y recolocación en un corto plazo.
- **Formación Integral y Servicios:** Gestiona la formación integral de los Alumni UPT a través de diversas actividades que les permita un desarrollo académico, profesional y personal, fortaleciendo el contacto hacia la Universidad y entre



	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 9 de 35
---	--	---

ellos. Además, facilita el acceso a servicios internos y externos para su beneficio.

- **Comunicación:** Gestiona la comunicación con los Alumni UPT para mantener el vínculo e informa de las distintas actividades que se tiene programadas.
- **Base de Datos:** Gestiona la base de datos de los Alumni UPT y empresas de manera centralizada para tener una data confiable y constantemente actualizada.



 UPT	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 10 de 35
--	--	--

POLÍTICAS DEL GPS ALUMNI UPT

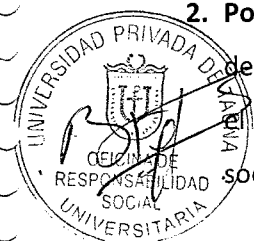
La Universidad Privada de Tacna cuenta con las siguientes políticas para el seguimiento de sus graduados:

Políticas:

1. **Política de Integración:** Fomentar la participación y solidaridad entre los Alumni a través de encuentros de graduados de cada programa para motivar el sentido de pertenencia institucional. Fortalecer y promocionar los canales de comunicación bilaterales, que permitan enriquecer tanto a la UPT en su proceso de desarrollo como a los graduados en interacción con la UPT.
2. **Políticas de asociación:** La Universidad apoya todas las actividades de creación y funcionamiento de la asociación de Alumni de la Universidad Privada de Tacna, creando espacios que fortalezcan el sentido de pertinencia por parte de sus graduados, basado en el intercambio de ideas y la socialización de experiencias de investigación o de desempeño laboral.
3. **Política de Empleo:** Los programas a través del Centro Operativo Alumni UPT de cada facultad facilita la captación de hojas de vida y la divulgación de oportunidades de empleo. Resaltar la labor de los graduados en el medio.

Ofrecer el servicio de Intermediación laboral entre los graduados a través de la Bolsa de Trabajo UPT.

Priorizar en los procesos de selección de personal de la Universidad Privada de Tacna a los graduados de la institución.
4. **Política de Capacitación permanente:** La Universidad fomenta capacitación permanente de los graduados a través de la facultad, de la Escuela de Postgrado y Formación Continua (segunda especialización, diplomados), atendiendo las necesidades de cualificación de los graduados.



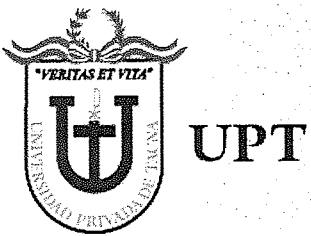
	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 11 de 35
---	--	--

5. **Política de creación de Empresas:** Facilita la comunicación de los graduados con el Centro Operativo Alumni UPT y otros entes encargados de propiciar y apoyar la creación de empresas como “Emprende UPT”.

6. **Política de seguimiento:** Propicia la actualización de los datos de los graduados por medio del Centro Operativo Alumni UPT y de la plataforma virtual.
Identificar necesidades, intereses y problemas de los graduados con el fin de retroalimentar su proceso de formación y el de los futuros graduados.

7. **Política de Medición:** Cada programa hará seguimiento al desempeño laboral de sus graduados y su participación en comunidades académicas o profesionales.



	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 12 de 35
---	--	--

ESTRATEGIAS DEL GPS ALUMNI UPT

ESTRATEGIAS

1. Formación y fidelización del Graduado UPT

Promover la formación de la asociación de graduados de la Universidad Privada de Tacna; y fidelizarlos mediante encuentros de graduados por escuela profesional, que permita la actualización de la información periódicamente de manera mecanizada. Cada escuela profesional de la UPT propiciará espacios para la discusión de temas de actualidad e interés profesional, social y cultural vía virtual y/o presencial para fomentar la identificación de los graduados con la universidad.

2. Seguimiento y Estimulo

Resaltar la labor de los graduados sobresalientes a nivel local, regional, nacional e internacional; mediante el seguimiento al impacto y desempeño laboral de los graduados.

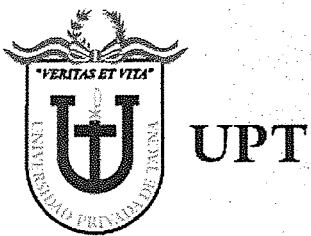
3. Empleabilidad

Desarrollar mecanismos que permitan la comunicación entre el empresario y los graduados, facilitando los procesos relacionados con el empleo y el espíritu empresarial.

4. Responsabilidad Social Universitaria (Graduado: parte del Grupo de interés RSU)

Difundir la Responsabilidad Social Universitaria entre graduados para lograr la sensibilización, como eje transversal en la línea de formación e investigación.



	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 13 de 35
---	--	--

ACTIVIDADES PERMANENTES DEL GPS ALUMNI UPT

1. Atender y orientar a los graduados que visiten nuestra universidad.
2. Actualizar la base de datos de graduados con el apoyo de la información en cada facultad.
3. Establecer una comunicación permanente con los graduados que permita el enriquecimiento del currículo profesional.
4. Coordinar la programación de los programas académicos para realizar encuentros de graduados con actividades de carácter científico, académico, profesional, deportivo y cultural.
5. Presentar informe anual basado en la información de las escuelas profesionales.
6. Actualizar la página en el sitio Web de la Universidad para mantener información y contenidos de interés para los graduados.
7. Diseñar encuestas de satisfacción de graduados e instrumentos para recoger datos generales, académicos (solo referido a cursos que demanden nuestros graduados) y laborales.
8. Comunicar a los graduados sobre los eventos que la facultad organice.
9. Elaborar reportes estadísticos de la situación de graduados, para la evaluación, monitoreo, procesamiento y análisis de la información.
10. Identificar la opinión de los empleadores de los graduados de cada carrera profesional y elabora un diagnóstico.



 UPT	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 14 de 35
--	--	--

PROGRAMA DE ACTIVIDADES PARA IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN EL CICLO ACADÉMICO 2016-I Y 2016-II

1. Diseño de Imagen

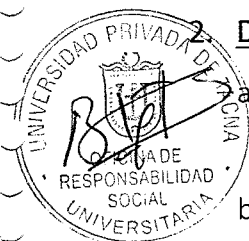
- a. Objetivo: Definir un nombre y logo que identifique el seguimiento de graduados para fortalecer la relación entre graduados e institución.
- b. Cronograma: Segunda Quincena de Abril 2016

2. Diseño de Redes Sociales

- a. Objetivo: Proporcionar a los graduados alternativas sociales que permitan facilitar la comunicación y actualización de los nuevos perfiles profesionales.
- b. Cronograma: Mayo 2016

3. Sistema Alumni UPT

- a. Objetivo: Proveer a los graduados un sistema que facilite la obtención y actualización de datos cuya retroalimentación permitirá cumplir con los objetivos del programa de seguimiento de graduados.
- b. Cronograma: Diseño en la Segunda semana de Abril y ejecución en Primera semana de Mayo 2016



	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 15 de 35
---	--	--

4. Propuesta de la primera Junta Directiva de la Asociación Alumni UPT

- a. Objetivo: Proponer formación de la primera Junta Directiva de la Asociación Alumni UPT, como núcleo y centro de encuentro para los graduados, promover la confederación de asociaciones de graduados de la universidad. Lograr beneficios para los asociados. Promover la investigación y servir de nexo con la actividad pública y privada. Desarrollar actividades que favorezcan y unan a alumnos, docentes, autoridades y a la comunidad universitaria en su conjunto.
- b. Cronograma: Segunda semana de Abril.

5. Lanzamiento del GPS Alumni UPT

- c. Objetivo: Socializar y sensibilizar a los interesados del GPS Alumni UPT (graduados, coordinadores, directores y decanos de las facultades).
- d. Cronograma: Primera semana de Abril

6. Feria Laboral Job UPT

- e. Objetivo: Contribuir a establecer un encuentro de relaciones laborales entre la empresa, el estudiante y el graduado de la Universidad Privada de Tacna, que podría permitirles insertarse laboralmente en prácticas preprofesionales y empleos.
- f. Cronograma: Segunda quincena de Junio y Segunda quincena de Noviembre del 2016.

7. Portal Job UPT (alianza estratégica)

- a. Objetivo: Dar a los graduados de la Universidad una herramienta tecnificada que les permita una mayor rapidez en el acceso a vacantes de empleo y prácticas con una



 UPT	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 16 de 35
--	--	--

mayor efectividad en la postulación. Este nuevo vínculo se daría gracias al convenio firmado entre la Universidad y empresas vinculadas a reclutamiento de personal como por ejemplo: Universia, Laborum, entre otras.

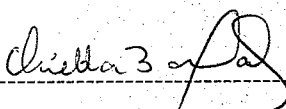
- b. Invitación a las empresas: Segunda quincena de Agosto de 2016
- c. Invitación a los Alumni: Segunda quincena de Agosto de 2016

8. Foro Alumni: su posicionamiento y sostenibilidad en el tiempo

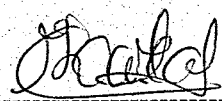
- a. Objetivo: Intercambiar experiencias entre los coordinadores de las facultades / escuela profesional, para ganar eficacia y eficiencia en el fortalecimiento de la relación con los Alumni.
- b. Cronograma: Cuarta semana de Noviembre.

Tacna, 23 mayo del 2016

Proyecto Elaborado por:

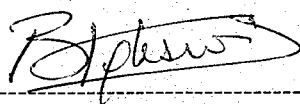


MBA. Orietta Mabel Barriga Soto



Lic. Adm. Charly Evelyn Chávez Lara





Med. Bartolome Iglesias Salazar

 UPT	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 17 de 36
--	--	--

ANEXOS

1. CRONOGRAMA DE DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL GPS ALUMNI UPT
2. JUSTIFICACIÓN DEL NOMBRE Y DISEÑO GPS ALUMNI UPT (PROPUESTA)
3. BENEFICIOS ALUMNI UPT
4. BENEFICIOS DEL GPS ALUMNI UPT PARA LA UNIVERSIDAD
5. INDICADORES
6. ESTRUCTURA PARA EL EJECUCIÓN DE LA INTRANET
7. REQUERIMIENTOS AL RECTOR
8. GUÍA DE AUTODIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL (PARA LEVANTAR INFORMACIÓN INICIAL DE LOS GRADUADOS)
9. PROCESO DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS (PARA ESTABLECER EL MODO POR EL CUAL LAS UNIDADES DE LA UPT DEBEN EFECTUAR EL SEGUIMIENTO CONTINUO DE GRADUADOS)
10. GUIA DE IMPLEMENTACION DE LA BASE DE DATOS DE GRADUADOS
11. DOCUMENTOS INSTITUCIONALES
12. PRESUPUESTO





CRONOGRAMA DE DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL GPS ALUMNI UPT

ETAPA	METAS	2015	2016											
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
P R I M E R A	1. Definir filosofía del proyecto (Misión, Visión, objetivo general y específicos)	X												
	2. Establecer las políticas y directrices que linearán el proceder de los Centro operativos	X												
	3. Definir las estrategias y procedimientos para realizar contacto con los Graduados	X												
	4. Integrar los requerimiento de las acreditadoras (factores y características) que demanden las escuelas profesionales.	X												
	5. Elaborar y documentar la Guía de Autodiagnóstico Institucional sobre (para levantar información Inicial de los Egresados y Graduados)	X												
	6. Diseñar y documentar el Proceso de Seguimiento de Egresados y Graduados (para establecer el modo por el cual las unidades de la UPT deben efectuar el seguimiento continuo de egresados y graduados)	X												
	7. Elaborar el programa de actividades para el ciclos académico 2016-I y 2016-II		X											
	8. Diseñar de Imagen Institucional del proyecto (Nombre y logo)				X	X								
	9. Diseñar la estructura de la Intranet (para su programación)				X	X	X							
	10. Determinar y establecer Indicadores operativos y estratégicos para medir el desempeño del programa de seguimiento y para la toma de decisiones.					X								

Anexo 1



UPT

PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE
SEGUIMIENTO DE GRADUADOS

Código: RESU/GPS-001
Revisión: 00
Fecha: 08/04/2016
Página 18 de 35



S E G U N D A	1. Propuesta de la primera Junta Directiva de la Asociación Alumni UPT para lograr su formalización y operatividad.					X											
	2. Dirigir el diseño, desarrollo e implementación de una Plataforma física y virtual para mantener a los egresados y graduados vinculados con nuestra universidad.					X	X										
	3. Formalizar la alianza estratégica entre Asociación y la UPT.					X	X										
	4. Diseño del Sistema en Redes Sociales (faceboook y whatssap)					X	X										
	5. Socialización y Sensibilización del programa de seguimiento de egresados (por medio del lanzamiento del sistema)						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	6. Inducción para uso del sistema (egresados, graduados y Coordinadores por facultad)							X	X								

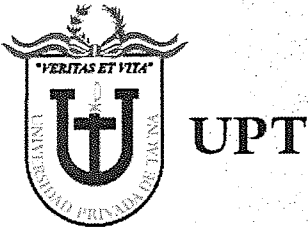
T E R C E R A	1. Ejecutar las estrategias del Programa de seguimiento al egresado y graduado de nuestra universidad para mantener la vinculación sostenida y continua con nuestra universidad.					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	2. Organizar Feria Laboral (Job UPT)					X	X	X					X	X			
	3. Portal Job UPT (Alianza Estratégica)							X	-	X	X						
	4. Foro Alumni: Alumni, su posicionamiento y sostenibilidad en el tiempo												X	X			
	5. Elaborar un reporte estadístico para consolidar el desempeño del PEG de todas nuestras facultades y escuelas. Este permitirá reprogramar o replantear las estrategias para el logro de los objetivos.					X	X	X	X					X	X		
	6. Medir los indicadores estratégicos para el mejoramiento y toma de decisiones.													X	X		
	7. Programar los encuentros de egresados y graduados como actividades de carácter científico, académico, profesional, deportivo y cultural						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	8. Actualizar las redes sociales							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	9. Diseñar, implementar y medir los resultados de las encuestas de satisfacción de graduados.					X	X	X				X	X	X	X	X	X



UPT

PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE
SEGUIMIENTO DE GRADUADOS

Código: RESU/GPS-001
Revisión: 00
Fecha: 08/04/2016
Página 19 de 35

	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 20 de 35
---	--	--

Anexo 2

JUSTIFICACIÓN DEL NOMBRE Y DISEÑO ALUMNI UPT

CONCEPTO DE ALUMNI EN PERSPECTIVA HISTÓRICA

El vocablo latino alumni es el plural de alumnus, palabra con que se designó a los estudiantes graduados desde los inicios de la Universidad en el mundo occidental. Así se comprueba en la documentación más antigua de entidades fundantes como la Università di Bologna, creada en 1088. Sin embargo, el concepto alumni adquiere una nueva connotación a principios del siglo XIX, cuando diversas universidades anglosajonas propiciaron que sus antiguos estudiantes se organizaran en asociaciones oficialmente reconocidas. Ello permitió a los graduados establecer un nexo permanente con sus centros de estudios, al tiempo que la experiencia universitaria trascendió los años de la juventud y de los aprendizajes curriculares formales, para transformarse en un sello permanente, en un compromiso de por vida. La comunicación con los antiguos estudiantes fue una labor compleja, dadas las limitaciones técnicas y las complejidades geográficas de la época. Por ello, fue común la publicación de magazines y el envío frecuente de correspondencia para mantener el contacto entre los graduados, y de estos con sus respectivas Universidades. Con estas prácticas se beneficiaban los estudiantes, al establecer redes sociales y de trabajo, y la Casa de Estudios, al obtener retroalimentaciones valiosas y usar la experiencia de los alumni como referencia para los nuevos aprendices. Se valoró especialmente que las jóvenes generaciones tuvieran la oportunidad de conocer a sus predecesores más sobresalientes, estimulándolos a obtener resultados semejantes o superiores. Todo este circuito virtuoso ha favorecido, por décadas, el prestigio de los centros de enseñanza y de los profesionales que en ellos se forman. En la actualidad, las redes sociales han facilitado las interconexiones en las asociaciones de alumni, reforzando su labor en ámbitos tan variados como la inserción laboral, investigación y extensión universitarias, apoyo a posgraduados, emprendimiento y actividades recreativas para sus miembros, entre muchos más.



	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 21 de 35
---	--	--

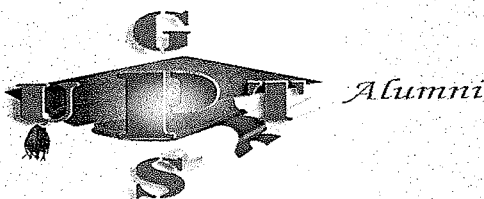
El concepto de alumni ha pasado de ser un sinónimo de “ex alumnos” a significar a los estudiantes graduados organizados. Así, el momento de la titulación, en vez de una despedida -un dejar de ser- se transmuta en una declaración de mutuo y permanente reconocimiento y colaboración entre el estudiante y su Universidad, entendida como Alma Mater. – Tomado de: <http://www.alumniunab.cl/alumni/historias-alumni/>

GPS: GRADUATES ALUMNI UPT SYSTEM

El sistema de posicionamiento global (GPS) es un sistema que permite determinar en toda la tierra la posición de un objeto (una persona, un vehículo) con una precisión de hasta centímetros (si se utiliza GPS diferencial), aunque lo habitual son unos pocos metros de precisión. Dicho sistema fue desarrollado, instalado y empleado estratégicamente por el Departamento de Defensa de los Estados Unidos.

Por lo antes expuesto, la UPT adopta estas siglas (GPS) como término para tener ubicado y monitoreado a todos nuestros graduados adoptamos por medio del: GPS Alumni UPT que significa

Sistema de Graduados Alumni UPT (Graduates Alumni UPT System)



	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 22 de 35
---	--	--

Anexo 3

BENEFICIOS ALUMNI UPT

Ser miembro Alumni UPT te permitirá:

1) Acceso a la biblioteca virtual:

Las Bibliotecas virtuales tiene como misión satisfacer las necesidades de información de profesores y alumnos, facilitando el acceso a servicios y recursos que estimulen la creación y la difusión de conocimiento. La Biblioteca virtual pone a disposición de los Alumni Asociados, el acceso en remoto a los recursos electrónicos disponibles en la Universidad.

2) Formación Continua:

Tendrás acceso a sesiones de formación online con Profesores de UPT, todas las sesiones se publicarán en la agenda de eventos de Alumni UPT.

Descuentos especiales en los programas Seminarios, Conferencias, cursos de especialización y Pos grado UPT.

3) Asesoría profesional por parte de las unidades en cada facultad. Para acceder a este servicio, ponte en contacto con oriettabarriga@hotmail.com , chavez.lara.charly@gmail.com ; y para cualquier otra información, por favor escríbenos (alumni@upt.edu.pe).

4) Estrategias para lograr una inserción laboral exitosa

5) Asesoramiento personalizado para el desarrollo en la especialidad elegida y/o líneas de carrera.



 UPT	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 23 de 35
--	--	--

Anexo 4

BENEFICIOS DEL ALUMNI UPT PARA LA UNIVERSIDAD

Los beneficios del Alumni UPT para la institución son:

- 1) Nos permitirá conocer la vinculación institucional con el egresado y la empresa.
- 2) Permite valorar el impacto y pertinencia de las carreras profesionales a través de los graduados.
- 3) Retroalimentar los planes curriculares para su actualización.
- 4) Permite conocer la congruencia entre objetivos, perfil del graduado, expectativas y demanda en el campo profesional.
- 5) Ayuda a conocer la relevancia de las carreras profesionales impartidas en la Universidad Privada de Tacna.
- 6) Sustentar propuestas de mejora en la formación de profesionales.
- 7) GPS Alumni UPT suministrará insumos a ser aplicados por la la Universidad Privada de Tacna, el sector productivo, el gobierno y los estudiantes para tomar decisiones.



	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 24 de 35
---	--	--

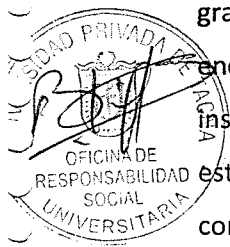
Anexo 5

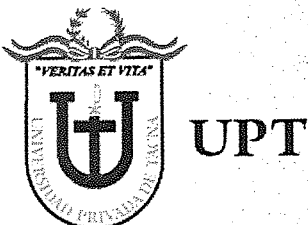
INDICADORES

El seguimiento de los graduados, y más concretamente el índice de ocupación de los mismos, se contempla como un indicador de la calidad docente de las titulaciones impartidas por los centros de educación superior. De lo que se deduce que cuanto mayor sea ese índice de ocupación mayor será la calidad de la enseñanza. Sin embargo, esa relación no es directa, sino que está mediatizada por muchas otras variables. El grado de inserción laboral de los titulados depende más de la estructura del mercado de trabajo que de la calidad de la enseñanza recibida.

La elaboración de un programa de seguimiento de los graduados por parte de los centros se considera necesaria para la mejora de la calidad docente, pero sin centrarse exclusivamente en el grado de inserción laboral. Los estudios de seguimiento de los graduados no pueden reducirse a encuestas de inserción laboral. Los estudios de seguimiento de los graduados deben ser uno de los instrumentos fundamentales para la autoevaluación de las titulaciones de los centros. Dichos estudios deben investigar además del grado y tipo de inserción laboral de los titulados: Los conocimientos y capacidades realmente adquiridos por los graduados. Los perfiles profesionales reales de los graduados. Las funciones y tareas realmente desempeñadas y ejercidas por los graduados, Las capacidades y perfiles demandados por los empleadores, instituciones y demás grupos de interés. La valoración de los empleadores, responsables de instituciones y grupos de interés relacionados con los conocimientos y capacidades de los graduados. La valoración de los graduados de su formación (desajuste entre los conocimientos y capacidades valorados por los graduados y los realmente obtenidos).

Fuente: Mercedes Ávila y Constancio Aguirre 4 ISSN 1575-0965 · Revista Electrónica Interuniversitaria de Formación del Profesorado, 8 (3), 1-5



	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 25 de 35
---	--	--

En este sentido el programa inicialmente podrá medir:

- a) Nº de Usuarios GPS (GRADUATED SYSTEM ALUMNI UPT) entre Nº de Graduados UPT
- b) Nivel de satisfacción graduado y empresas
- c) Índice de graduados que laboran en su profesión
- d) Producciones e investigaciones



	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 26 de 35
---	--	--

Anexo 6

ESTRUCTURA PARA LA EJECUCIÓN DE LA INTRANET

MANUAL DE USUARIO: SISTEMA DE SEGUIMIENTO A GRADUADOS

I. Ingreso a la web de

la plataforma se encuentra alojada en la siguiente dirección web:
<http://alumni.edu.pe/GRADUADOS/>

Ingreso y registro para el sistema además de información referente a todos los programas de Pre y Post grado de la Universidad Privada de Tacna.

En el menú Ud. encontrará enlaces de información en general con respecto a sus profesiones y a la bolsa de trabajo.

Registro a la plataforma de seguimiento a graduados:

En la página se encuentran estas dos opciones:

Registrarse en el sistema: Los graduados a partir del semestre 2016-I deberán registrarse en la plataforma para poder ingresar, los graduados antes de ese semestre hacer click en "Ingresar a Sistema" en caso el sistema no valide sus datos Ud. tendrá que registrarse y comunicarse con su escuela para que se habilite su usuario. Completar el formulario de registro llenando obligatoriamente todos los datos solicitados.

SISTEMA DE SEGUIMIENTO A GRADUADOS

1) Ingrese su DNI

Aparecerá:

- Código universitario
- Apellidos y nombres
- Fecha de nacimiento
- Correo electrónico



 UPT	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 27 de 35
--	--	--

- Escuela Profesional
- Fecha de culminación de estudios
- Fecha de grado de bachiller
- Fecha de emisión de diploma de título profesional

2) Actualización de Datos

- Verificar los datos
- Hoja de vida

Una vez terminado de llenar el formulario hacer click en guardar, todos los datos deben de estar correctamente llenos.

Si sus datos son correctos ingresa

II) Ingreso a la plataforma GPS ALUMNI:

La opción de ingreso al sistema abrirá un formulario para digitar su DNI.

- a) Una vez el sistema valide sus datos Ud. ingresará a la plataforma mostrada en la sgte. Imagen:

- 1: Menú de Navegación.
- 2: Foto y Datos personales del egresado.
- 3: Barra de Progreso
- 4: Visualización de Registros por cada ítem del menú.
- 5: Menú superior con enlaces externos al sistema.

En el ítem (1) muestra el menú con las opciones que conforman la plataforma de seguimiento:

- a) La primera opción **“Estudios Superiores”** en esta sección se registran los estudios de pregrado que ha realizado.



	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 28 de 35
---	--	---

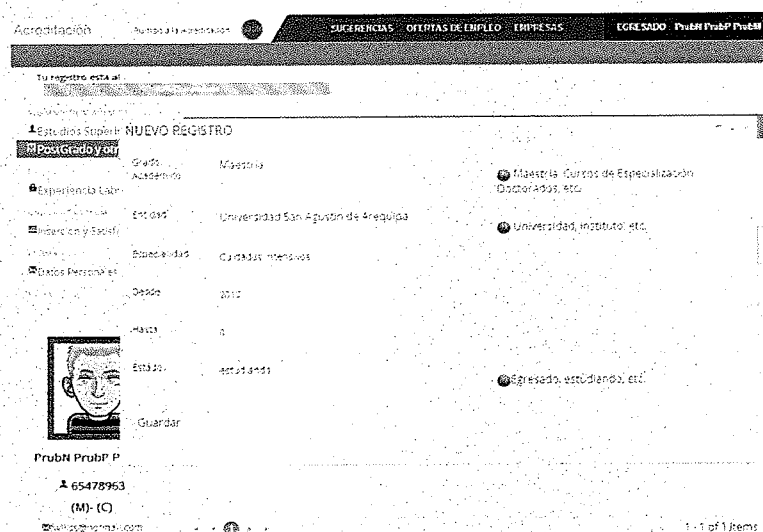
- b) Las opciones en esta sección son las siguientes:
- La opción modificar permite corregir algún campo de un registro seleccionado
- c) La opción eliminar permite quitar un registro que Ud. seleccione.
- d) La opción "nuevo", abre un formulario para añadir un nuevo registro de estudios.

El formulario para añadir es el siguiente:

Al dar click en guardar, se validan los datos y se genera un nuevo registro:

- e) La primera opción **"PostGrado y otros"**, en esta sección se registran los estudios de postgrado (maestrías, doctorados, diplomados, etc)

El formulario de nuevo registro y para modificarlo es el siguiente:

Acreditación Autopista Acreditación **SUGERENCIAS OFERTAS DE EMPLEO EMPRESAS EGRESADO PrubN PrubP PrubM**

Tu registro está en: [Ver tu registro](#)

Estudios Superiores **NUEVO REGISTRO**

PostGrado y otros

Grado Académico: ☐ Maestría Cursos de Especialización Doctorados, etc.

Institución y Sociedad: ☐ Universidad, Instituto, etc.

Ciudad y País: ☐ Ciudad y País ☐ Ciudad y País

Desde: ☐ Desde ☐ Desde

Fecha: ☐ Fecha ☐ Fecha

Estado: ☐ Estudiante ☐ Egresado, estudiante, etc.

Guardar

PrubN PrubP P

65478963

(M) - (C)

1 of 1 items

	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 29 de 35
---	--	--

- Grado Académico: Por ejemplo maestría, cursos de especialización, doctorados, etc.
- Entidad: Universidad, instituto de estudios.
- Especialidad: Nombre del grado.
- Desde: Año de inicio del grado.
- Hasta: Año de egreso, en caso seguir estudiando, poner el año aproximado.
- Estado: Por ejemplo, Egresado, estudiando.

Al terminar de completar el formulario se genera el siguiente registro:

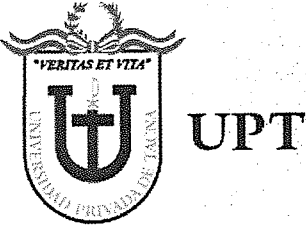
- f) El tercer ítem: Experiencia laboral permitirá registrar sus antecedentes de trabajo.
- g) El siguiente ítem: "INSERCIÓN Y SATISFACCIÓN" es una pequeña encuesta dirigida a los graduados, terminar de contestar las preguntas.
- i) Al terminar de completar sus datos progresivamente la barra de registro irá incrementando.
- j) Una vez completado todos sus datos aparecerá una nueva opción para la impresión de la ficha de Alumni UPT.



Como resultado de la Interfase :

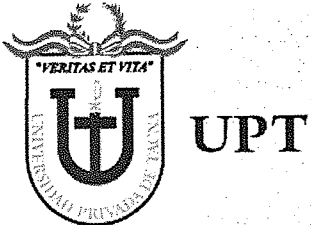
La Oficina Alumni y Bolsa de Trabajo contará:

- Directorio de Graduados por Escuela.
- Contador de visitantes al link
- Contador de visitantes al link de Oportunidades Laborales
- Número de convocatorias por escuela
- Empresas que requieren nuestro servicio

	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 30 de 35
---	--	--

- Títulos de las ofertas
- carreras profesionales que no cuenta la universidad
- Reporte mensual y Anual con gráficos.



	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 31 de 35
---	--	--

Anexo 7

REQUERIMIENTOS AL RECTOR

I.- ALUMNI

- Acceso a la Biblioteca, (Virtual, física, ambos)
- Utilización de las losas deportivas
- Presupuesto para la formalización de la Asociación

II.- OFICINA GPS ALUMNI UPT

- Formalización y presentación del equipo GPS Alumni UPT (para recabar la información en las diferentes áreas y facultades entre otros), el mismo que estará conformado por:
MBA Orietta Mabel Barriga Soto
Lic Charly Evelyn Chávez Lara
- Sistema de Seguimiento de Alumni UPT
- Acceso a la RENIEC
- Acceso al record académico
- Correo institucional
- Inscripción a periódicos y revistas especializadas
- Ambiente de trabajo
- Computadora con puntos de red e Impresora
- Suministros de oficina
- Equipo telefónico para creación de Grupos de Whats App por carrera (memoria)



 UPT	PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS Y GRADUADOS Guía de Autodiagnóstico Institucional sobre el Seguimiento de Egresados y Graduados	Código: GPEG Revisión: 00 Fecha: 30/01/15 Página: 1 de 4
--	---	---

ÍNDICE

1. OBJETO
2. ALCANCE
3. DESCRIPCIÓN/DESARROLLO
4. ANEXOS



Edición	Fecha	Modificaciones realizadas

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Cargo: Fecha:	Cargo: Fecha:	Cargo: Fecha:

 UPT	PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS Y GRADUADOS Guía de Autodiagnóstico Institucional sobre el Seguimiento de Egresados y Graduados	Código: GPEG Revisión: 00 Fecha: 30/01/15 Página: 2 de 4
--	--	---

1. OBJETO

El objeto del presente documento es conocer la situación actual del Seguimiento de Egresados y Graduados y que dicha información permita iniciar procesos de reflexión interna que lleve a implementar acciones para el mejoramiento continuo de sus procesos de seguimiento de egresados.

2. ALCANCE

El ámbito de aplicación de esta guía abarca todas las facultades, carreras profesionales que se imparten y de las que son responsables la Universidad Privada de Tacna.

3. DESCRIPCIÓN / DESARROLLO

El presente es un instrumento que permitirá conocer la situación actual del proceso de Seguimiento de Egresados y Graduados y partir de la información recibida, implementar acciones para el mejoramiento de su respectivo proceso.

Para la organización de la guía, se tomará como punto de partida los elementos que tradicionalmente forman parte de los modelos de calidad: agentes facilitadores, procesos y resultados. En torno a estos elementos se han incorporado los aspectos esenciales para la evaluación del seguimiento de egresados y graduados.

A través de esta estructura, las facultades / escuelas profesionales pueden identificar puntualmente sus fortalezas y áreas de mejora y emprender las acciones correctivas enfocadas a esas áreas. Para ello, se recomienda que esta guía sea respondida por las personas involucradas en el seguimiento de egresados y graduados (Coordinadores).

Los resultados obtenidos de manera individual deben ser discutidos en forma colegiada por quienes participaron en la respuesta a la guía, para identificar coincidencias y discrepancias que permitan evaluar y delinear la situación actual y, a partir de esto, identificar áreas de mejora, establecer las prioridades, estrategias y acciones concretas que permitan a las instituciones avanzar hacia las mejores prácticas.

La forma de interpretar los resultados de la guía es la siguiente: si la respuesta a cada ítem se registra en la primera columna (de izquierda a derecha), entonces se puede decir que las facultades / escuelas profesionales están alineadas a las mejores prácticas identificadas. Por el contrario, entre más alejadas se encuentren las respuestas de esta primera columna, las facultades / escuelas profesionales deberán considerar estos aspectos como áreas de oportunidad.

4. ANEXOS

4.1 FORMATO PARA EL AUTODIAGNÓSTICO DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS (F01-GPEG001)



	PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS Y GRADUADOS Guía de Autodiagnóstico Institucional sobre el Seguimiento de Egresados y Graduados	Código: GPEG Revisión: 00 Fecha: 30/01/15 Página: 3 de 4
---	--	---

AUTODIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS

A. Gestión		Totalmente de acuerdo	Parcialmente de acuerdo	Parcialmente en desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
1	La facultad/escuela está comprometida con el seguimiento a egresados.				
2	Los resultados se presentan y se discuten en el equipo directivo.				
3	La facultad/escuela utiliza los resultados del seguimiento a egresados en la toma de decisiones y en la implementación de acciones de mejora.				
B. Política y estrategias		Totalmente de acuerdo	Parcialmente de acuerdo	Parcialmente en desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
1	La facultad/escuela tiene en cuenta a los egresados en su estrategia La facultad/escuela.				
2	El trabajo de seguimiento de egresados está incluido como una acción del plan estratégico o del plan de funcionamiento de la facultad/escuela.				
3	Se tiene claro qué objetivos se quiere alcanzar y qué información se pretende obtener con el seguimiento a egresados.				
4	La facultad/escuela cuenta con políticas claras y explícitas sobre el manejo de los datos de contacto de los egresados y de los resultados de estudios de seguimiento.				
C. Organización		Totalmente de acuerdo	Parcialmente de acuerdo	Parcialmente en desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
1	La facultad/escuela ofrece canales de comunicación que permiten el contacto con los egresados.				
2	La universidad cuenta con una unidad responsable del seguimiento a egresados.				
3	La unidad responsable se encuentra cercana a la alta dirección de la facultad/escuela.				
D. Recursos financieros		Totalmente de acuerdo	Parcialmente de acuerdo	Parcialmente en desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
1	La facultad/escuela destina los recursos económicos adecuados para el seguimiento a egresados.				
2	La facultad/escuela ha hecho gestiones para contar con recursos externos para financiar parcialmente las actividades de seguimiento a egresados.				
3	La facultad/escuela logra financiar en parte las actividades de seguimiento a egresados con fondos externos.				
4	La facultad/escuela logra financiar en parte las actividades de seguimiento a egresados con venta de servicios asociados al seguimiento a egresados				
E. Recursos humanos y materiales		Totalmente de acuerdo	Parcialmente de acuerdo	Parcialmente en desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
1	La unidad a cargo cuenta con personal idóneo y suficiente para el seguimiento a egresados.				
2	La facultad/escuela cuenta con la infraestructura informática apropiada.				
3	Se cuenta con una base de datos de contacto con egresados.				
F. Vínculo con otras organizaciones		Totalmente de acuerdo	Parcialmente de acuerdo	Parcialmente en desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
1	La unidad responsable del seguimiento mantiene contacto con unidades similares de otras instituciones				
2	La unidad está familiarizada con metodologías aplicadas en ámbitos similares				
3	Se comparan los resultados obtenidos con los de instituciones similares				
4	La facultad/escuela consulta regularmente a los empleadores para conocer su opinión sobre el desempeño de los egresados				





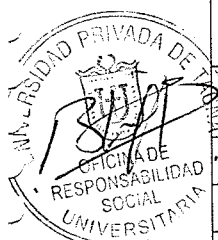
UPT

PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS Y GRADUADOS

Guía de Autodiagnóstico Institucional sobre el Seguimiento de Egresados y Graduados

Código: GPEG
Revisión: 00
Fecha: 30/01/15
Página: 4 de 4

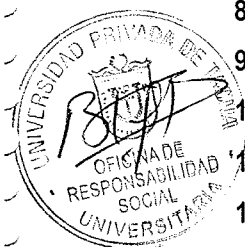
G. Procesos		Totalmente de acuerdo	Parcialmente de acuerdo	Parcialmente en desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
1	La unidad estima adecuadamente los costos asociados con las actividades de seguimiento a egresados.				
2	La facultad/escuela conoce y respeta las normas de confidencialidad de datos.				
3	La facultad/escuela cuenta con procesos para actualizar y completar la base de datos.				
4	La unidad responsable del seguimiento actúa coordinadamente con otras. La facultad/escuela a los egresados.				
5	Los estudios se realizan con una periodicidad programada				
6	La unidad obtiene tasas satisfactorias de respuesta de los egresados.				
7	La unidad responsable evalúa regularmente las metodologías empleadas e introduce mejoras.				
H. Impacto sobre la oferta informativa		Totalmente de acuerdo	Parcialmente de acuerdo	Parcialmente en desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
1	Los resultados del seguimiento a egresados son considerados para procesos de mejora curricular.				
2	Los resultados del seguimiento a egresados han llevado a modificar perfiles de egreso.				
3	Los resultados del seguimiento a egresados son utilizados para la mejora de la empleabilidad de los mismos.				
4	Los resultados del seguimiento a egresados permiten programar la oferta de formación continua.				
5	Los resultados del seguimiento a egresados son utilizados para procesos de acreditación.				
6	Los directivos académicos han cambiado el paradigma de diseño curricular.				
I. Impacto sobre la gestión institucional		Totalmente de acuerdo	Parcialmente de acuerdo	Parcialmente en desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
1	La información obtenida es consistente con los objetivos institucionales del seguimiento a egresados.				
2	Los resultados del seguimiento a egresados permiten identificar áreas de mejora en los servicios e infraestructura ofrecidos a los estudiantes.				
3	Los resultados del seguimiento a egresados permiten identificar áreas de mejora en los servicios e infraestructura ofrecidos a los egresados.				
4	Los resultados del seguimiento a egresados se aplican en campañas de imagen y posicionamiento institucional.				
J. Impacto sobre la cultura organizacional		Totalmente de acuerdo	Parcialmente de acuerdo	Parcialmente en desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
1	La comunidad universitaria está suficientemente informada sobre los resultados de los estudios de seguimiento a egresados.				
2	Los resultados del seguimiento a egresados sirven para fortalecer el vínculo de ellos con la institución.				



	PROCESO DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS Y GRADUADOS	Código: PC011 Revisión: 00 Fecha: 25/05/2015 Página 1 de 8
---	--	---

ÍNDICE

1. OBJETO
2. ALCANCE
3. RESPONSABLES
4. REFERENCIA / NORMATIVA
5. DEFINICION(ES)
6. DESCRIPCIÓN / DESARROLLO
7. EVIDENCIAS
8. SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN
9. RENDICIÓN DE CUENTAS
10. ARCHIVO
11. FLUJOGRAMA
12. ANEXOS



Edición	Fecha	Modificaciones realizadas

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Cargo: Fecha:	Cargo: Fecha:	Cargo: Fecha:

	PROCESO DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS Y GRADUADOS	Código: PC011 Revisión: 00 Fecha: 25/05/2015 Página 2 de 8
---	--	---

1. OBJETO

Este documento tiene por objeto establecer el modo por el cual las facultades y escuelas profesionales de la Universidad Privada de Tacna efectúan el seguimiento continuo orientado a egresados y graduados de la UPT, para incorporar mejoras en los procesos que, como objetivos y fines institucionales, tiene esta universidad camino a la acreditación.

2. ALCANCE

Este documento es de aplicación para todas las carreras profesionales de la Universidad Privada de Tacna.

3. RESPONSABLES

- Vicerector Académico
- Decano
- Director y/o Coordinador de Escuela
- Coordinador programa de seguimiento a egresados y graduados de la universidad – PEG-UPT
- Responsables por facultad del programa de seguimiento a egresados y graduados – PEG facultad

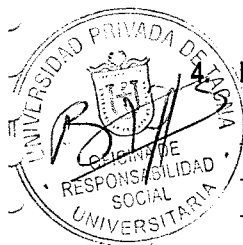
4. REFERENCIAS / NORMATIVA

- Ley Universitaria 30220 y sus modificaciones.
- Estatuto de la Universidad Privada de Tacna.
- Reglamento General de la Universidad Privada de Tacna.
- Plan Estratégico 2013-2017
- Guía de diseño curricular de la Universidad Privada de Tacna, aprobada mediante Rectoral Resolución N° 1408-2014-UPT-R

5. DEFINICION(ES)

Egresado: En el grupo de egresados se encuentran los exalumnos de la universidad que han culminado la carrera profesional pero que aún no han obtenido el grado académico.

Graduado: Según el estatuto de la UPT1 capítulo VII, Art. 121 "Son graduados quienes habiendo terminado los estudios correspondientes han obtenido en la Universidad Privada de Tacna un grado académico con arreglo a la Ley Universitaria y al presente Estatuto, y forman parte de la comunidad universitaria".



	PROCESO DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS Y GRADUADOS	Código: PC011 Revisión: 00 Fecha: 25/05/2015 Página 3 de 8
---	--	---

6. DESCRIPCION / DESARROLLO

La Universidad Privada de Tacna, para garantizar la calidad de sus carreras profesionales, y de acuerdo con la Guía de Diseño Curricular, efectúa el seguimiento a los egresados y graduados para investigar sus actividades laborales.

El Programa de Seguimiento a Egresados tiene un Coordinador general (PEG-UPT) y personal monitor para la plataforma virtual y para la plataforma física. Asimismo, en cada facultad se designa a un responsable del programa (PEG-facultad).

Actividades iniciales para el seguimiento de egresados y graduados

El Vicerrectorado Académico y la Oficina de Cómputo ponen a disposición de las carreras profesionales, una Base de datos Informatizada conectada a la intranet de la UPT para registrar datos de localización del egresado y graduado, datos académicos y datos laborales; y emite un directorio semestral para su consulta en la Intranet.

Cada facultad, a través del responsable del programa de seguimiento de egresados y graduados, efectúa el diagnóstico inicial de sus egresados por única vez al inicio del programa.

Actividades permanentes para el seguimiento de egresados

El responsable del programa de seguimiento de egresados y graduados contacta con éstos para actualizar datos de localización y los convoca a reuniones periódicas de socialización e información, donde se registra o actualiza:

- Datos académicos, que tienen relación directa con los estudios realizados por los egresados en esta institución y en eventos realizados en otras instituciones a nivel nacional o internacional.
- Datos laborales, que tienen relación directa con el o los lugares de trabajo de los egresados y sirve para determinar el grado del ejercicio profesional.

El responsable del programa de seguimiento de egresados de cada facultad elabora encuestas de satisfacción de egresados e instrumentos para recoger datos generales, académicos (solo referido a cursos que demanden nuestros egresados) y laborales.

En forma permanente, el responsable del PEG de cada facultad comunica a los egresados y graduados sobre los eventos que la facultad organice, como ceremonias por el día del egresado, reencuentro de egresados, eventos académicos, entre otros, para alcanzar el sentido de pertenencia e identificación con su casa de estudios.

En forma semestral, el responsable del PEG de cada facultad, a través de sus escuelas profesionales, elabora reportes estadísticos de la situación de los egresados y graduados, para la evaluación, monitoreo, procesamiento y análisis de la información.

En forma anual, el responsable del PEG de cada facultad mide el nivel de satisfacción de egresados y graduados, como consecuencia de la formación recibida en la carrera.

Asimismo, en forma anual, el responsable del PEG de cada facultad, identifica la opinión de los empleadores de los egresados y graduados de cada carrera profesional y elabora un diagnóstico.



 UPT	PROCESO DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS Y GRADUADOS	Código: PC011 Revisión: 00 Fecha: 25/05/2015 Página 4 de 8
--	--	---

El Coordinador del PEG elabora un informe anual consolidando los datos estadísticos, el análisis efectuado, los datos de las encuestas de egresados y graduados y de empleadores y el uso de la Bolsa de Trabajo de la Universidad Privada de Tacna.

El Coordinador del Programa de Seguimiento de Egresados y Graduados consolida la información de todas las facultades en un informe anual que incluye conclusiones y recomendaciones. Este informe es elevado al Vicerrectorado Académico, quien a su vez lo distribuye a las facultades para el diseño curricular, proceso de acreditación, la implementación de las recomendaciones, entre otras acciones.

Para llevar adelante el Proceso de Seguimiento de Egresados y Graduados de la Universidad Privada de Tacna se cuenta con los siguientes procedimientos documentados.

PC011-PR001: Procedimiento de inducción para el PEG (dirigido a alumnos del último ciclo: sociabilizar y sensibilizar a los alumnos para fortalecer la interrelación, beneficios del PEG, capacitaciones, empleabilidad, etc.).

PC011-PR002: Procedimiento de registro del PEG (para los alumnos egresados y graduados)

PC011-PR003: Procedimiento de actualización de datos del PEG

EVIDENCIAS

Las evidencias y documentos que se derivan de este proceso son los siguientes:

- Encuestas para egresados y graduados
- Encuestas para empleadores
- Datos de egresados y graduados (datos académicos, laborales y de seguimiento)
- Directorio de egresados y graduados por carrera
- Ofertas laborales registradas en Bolsa de Trabajo
- Comunicación de eventos organizados por la UPT
- Reportes estadísticos y análisis de egresados y graduados
- Resultado encuestas de satisfacción egresados y graduados
- Diagnóstico de empleadores de egresados y graduados
- Informe anual del Coordinador del PEG de la UPT

8. SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN

Aunque no se considera necesario definir indicadores específicos, cada carrera efectúa una vez al año una encuesta a sus egresados y a los empleadores de los egresados. Como producto del análisis de estas encuestas, se pueden proponer mejoras en la carrera profesional.

Asimismo la medición del programa se realizará por medio del siguiente indicador:

- Número de usuarios del PEG / Número de egresados y graduados de la UPT

 UPT	PROCESO DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS Y GRADUADOS	Código: PC011 Revisión: 00 Fecha: 25/05/2015 Página 5 de 8
--	--	---

9. RENDICIÓN DE CUENTAS

En las reuniones periódicas con egresados y empleadores, se da a conocer las actividades realizadas por las facultades y las mejoras aplicadas en las carreras profesionales.

10. ARCHIVO

En la siguiente tabla se recogen los archivos generados en el proceso, el responsable de su custodia y el tiempo de conservación.

Identificación del registro	Soporte de archivo	Responsable de custodia	Tiempo de conservación
Encuestas para egresados y graduados	Papel o informático	Responsable PEG de cada facultad	5 años
Encuestas para empleadores	Papel o informático	Responsable PEG de cada facultad	5 años
Datos de egresados y graduados (datos académicos, laborales y de seguimiento)	Papel o informático	Responsable PEG de cada facultad	5 años
Directorio de egresados y graduados por carrera	Informático	Responsable PEG de cada facultad	Permanente
Ofertas laborales registradas en Bolsa de Trabajo	Informático	Responsable PEG de cada facultad	Permanente
Comunicación de eventos organizados por la UPT	Informático	Responsable PEG de cada facultad	Permanente
Reportes estadísticos y análisis de egresados y graduados	Papel o informático	Responsable PEG de cada facultad	5 años
Resultado encuestas de satisfacción egresados y graduados	Papel o informático	Responsable PEG de cada facultad	5 años
Diagnóstico de empleadores de egresados y graduados	Papel o informático	Responsable PEG de cada facultad	5 años
Informe anual del responsable del PEG de cada facultad	Papel o informático	Responsable PEG de cada facultad	5 años
Informe anual del Coordinador del PEG de la UPT	Papel o informático	Coordinador PEG de la UPT	5 años





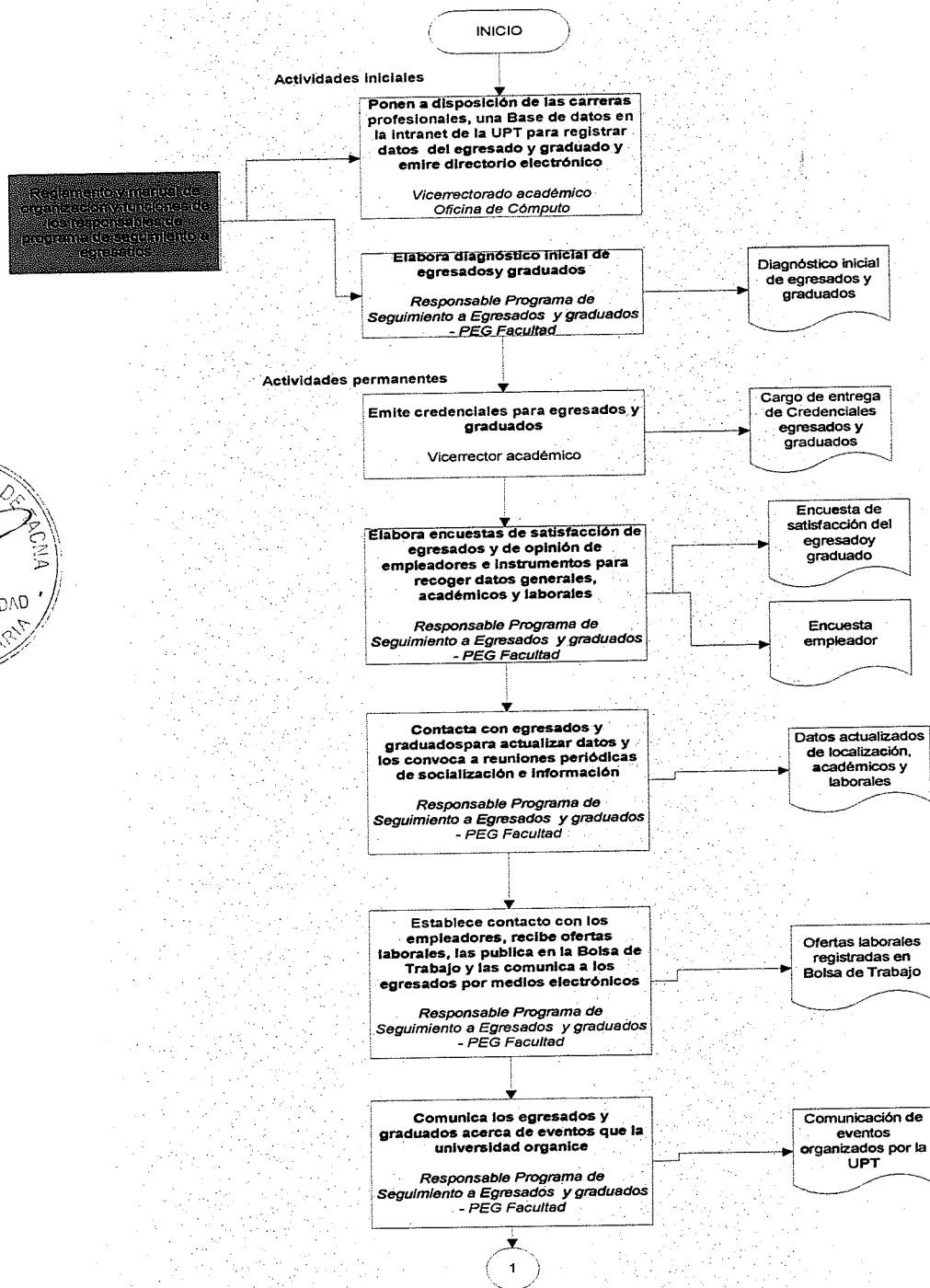
UPT

PROCESO DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS Y GRADUADOS

Código: PC011
Revisión: 00
Fecha: 25/05/2015
Página 6 de 8

11. FLUJOGRAMA

PC011-SEGUIMIENTO A EGRESADOS

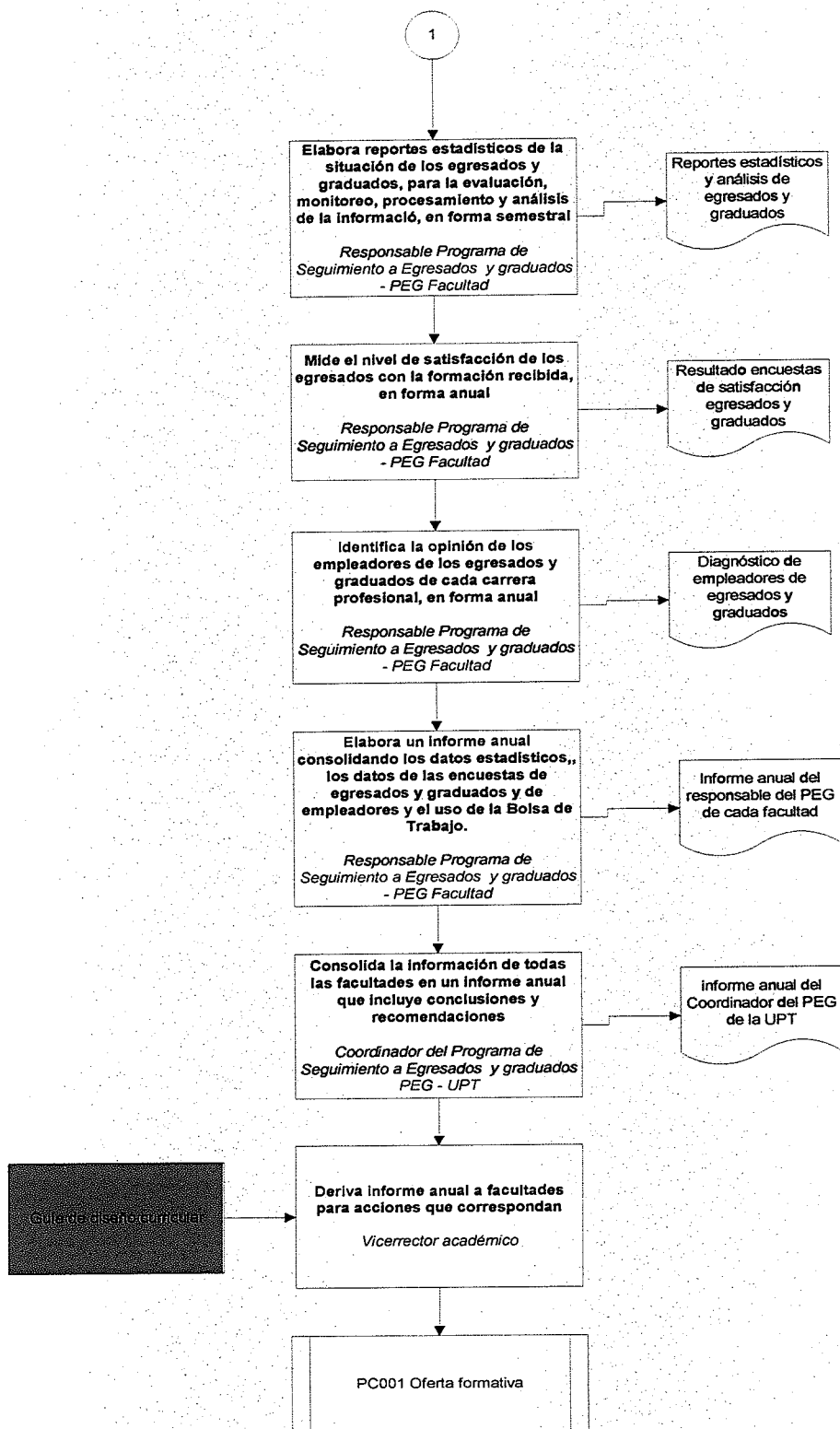




UPT

PROCESO DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS Y GRADUADOS

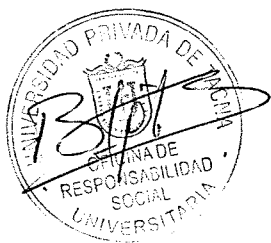
Código: PC011
Revisión: 00
Fecha: 25/05/2015
Página 7 de 8



	PROCESO DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS Y GRADUADOS	Código: PC011 Revisión: 00 Fecha: 25/05/2015 Página 8 de 8
---	--	---

12. ANEXOS

No se considera.



	PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS Guía de Implementación de la Base de Datos Seguimiento de Graduados	Código: PPEG Revisión: 00 Fecha: 29/01/16 Página: 1 de 9
---	---	---

ÍNDICE

1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
2. LINEAMIENTO
3. ANEXO



Edición	Fecha	Modificaciones realizadas

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Cargo: Fecha:	Cargo: Fecha:	Cargo: Fecha:

	PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS Guía de Implementación de la Base de Datos Seguimiento de Graduados	Código: PPEG Revisión: 00 Fecha: 29/01/16 Página: 2 de 9
---	--	---

GUIA DE IMPLEMENTACION DE LA BASE DE DATOS DE GRADUADOS

Uno de los instrumentos necesarios para ejecutar el seguimiento a graduados de la Universidad Privada de Tacna es la base de datos actualizada con información respecto a las actividades profesionales que ejecutan nuestros graduados y su contribución como profesionales en la sociedad.

ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA EL REGISTRO DE DATOS EN LA MATRIZ:

El registro de los datos, se divide en dos etapas:

- Primera Etapa: Permitirá levantar información de la situación actual de los graduados se ha elaborado una matriz en ambiente de hoja electrónica de Excel.
- Segunda Etapa: Se está ejecutando el diseño y la futura implementación de una plataforma virtual para que los graduados actualicen su información.

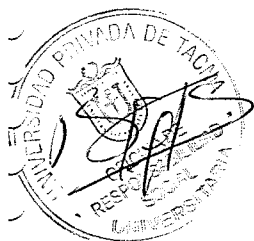
LINEAMIENTO PARA EL INGRESO DE DATOS EN LA MATRIZ:

Ingreso de datos debe hacerse haciendo uso de Excel. Se debe evitar manejar las matrices de forma manuscrita.

- Tipo de letra: Arial
- Tamaño de letra: 12
- Escribir con letra minúscula

DATOS GENERALES DE LA MATRIZ:

En la parte superior izquierda de la matriz aparecen los casilleros: Carrera y fecha de actualización.



	PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS Guía de Implementación de la Base de Datos Seguimiento de Graduados	Código: PPEG Revisión: 00 Fecha: 29/01/16 Página: 3 de 9
---	--	---

Escuela: Se ingresará el nombre de la Carrera a la que pertenece la Matriz. Cada carrera en la UPT se encargará de completar los datos de los graduados ordenados según las promociones realizadas. Cada carrera deberá tener la base de datos en impreso y digital y deberá enviar una copia digital a la oficina de seguimiento a graduados, para la respectiva integración con todas las carreras de la UPT.

Fecha de actualización: En este casillero se indica la fecha en la que fue actualizada la matriz a fin de evitar confusiones en el tratamiento de los datos. Se recomienda actualizar esta matriz periódicamente cada 3 meses ya que casilleros como dirección de trabajo, otros estudios, cargo, etc., suele cambiar dinámicamente.

LOGO	
UNIVERSIDAD PRIVADA DE TACNA GPS ALUMNI UPT CARRERA: _____ FECHA DE ACTUALIZACION: _____	

DATOS DE SEGUIMIENTO:

La matriz de seguimiento de graduados de la UPT contiene 4 componentes que son colocados en la parte superior de la matriz. A continuación son explicados los elementos y sus componentes:

1. Datos Personales
2. Datos académicos
3. Datos laborales
4. Datos de seguimiento

 UPT	PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS Guía de Implementación de la Base de Datos Seguimiento de Graduados	Código: PPEG Revisión: 00 Fecha: 29/01/16 Página: 4 de 9
--	--	--

- No: Corresponde al número de ingreso a la matriz para su respectivo control.
- APELLIDOS Y NOMBRES - Número de DNI y/o Carnet de Extranjería: Se ingresa los apellidos y nombres completos del graduado. Adicionar el número de DNI.
- NUMERO DE DNI: Se coloca el número de cedula del graduado. En el caso de ser extranjero se deberá indicar el número del carnet de extranjería.
- GENERO: Se ingresa el género Femenino o Masculino.

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI / CEDULA DE	GENERO
1			
2			

DATOS PERSONALES:

Estos datos están marcados con color verde para la pronta localización. Se refieren básicamente a datos para la localización de los graduados:

DIRECCION DOMICILIO, TELEFONO: Se ingresa la dirección de domicilio del graduado. Se agrega el número de teléfono convencional del domicilio del graduado.

DIRECCION ELECT. Ingresar la dirección electrónica de los graduados.

TELF. CELULAR: Ingresar el número de teléfono celular del graduado.

DATOS PERSONALES		
DIRECCION DOMICILIO, TELEFONO	DIRECCION ELECT.	TELF. CELULAR



	PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS Guía de Implementación de la Base de Datos Seguimiento de Graduados	Código: PPEG Revisión: 00 Fecha: 29/01/16 Página: 5 de 9
---	--	---

DATOS ACADEMICOS:

Estos datos están marcados con color celeste para la pronta localización. Los datos académicos tienen relación directa con los estudios realizados por los graduados en esta institución y en eventos realizados en otras instituciones a nivel nacional o internacional:

ESCUELA PROFESIONAL: Se considerará la carrera impartida por la UPT.

FECHA DE INGRESO UPT (dd/mm/aa): El formato indica (día/mes/año) en 2 dígitos).

TITULO BACHILLER UPT: Se consideran solamente a los que han culminado satisfactoriamente los ciclos de estudio y las prácticas de corresponder.

FECHA DE BACHILLER UPT (dd/mm/aa): En el formato (día/mes/año) en 2 dígitos).

TITULO OBTENIDO UPT: Los que han culminado según las exigencias de cada escuela.

FECHA DE TITULO UPT (dd/mm/aa): En el formato (día/mes/año) en 2 dígitos).

MERITOS RECIBIDOS EN LA UPT: Se refiere a menciones de honor, medallas por méritos estudiantiles, deportivos, artísticos. Indicar las 3 más relevantes en caso de que el graduado o graduada tenga más de tres méritos.

MIEMBRO DE LA ASOCIACION DE GRADUADOS DE LA UPT: Al inicio este casillero será negativo pero el mismo se irá llenando en forma positiva a medida que las asociaciones de estudiantes sean organizadas y fortalecidas.

OTROS ESTUDIOS SUPERIORES REALIZADOS (Si / No): Se refiere a otros estudios de tercer o cuarto nivel realizados por los graduados. Se responde en este casillero solamente SI o NO.

CENTRO DE FORMACION Y FECHA: (dd/mm/aa): En caso de que los graduados hayan realizados otros estudios deberán indicarse solamente aquellos concluidos a la fecha del ingreso de datos.

Deberá ingresarse los 3 más importantes a criterio del graduado y la fecha de graduación respectiva.



 UPT	PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS Guía de Implementación de la Base de Datos Seguimiento de Graduados	Código: PPEG Revisión: 00 Fecha: 29/01/16 Página: 6 de 9
--	--	---

DATOS ACADEMICOS									
ESCUELA PROFESIONAL	FECHA DE INGRESO UPT (dd/mm/aa)	TITULO BACHILLER UPT	FECHA BACHILLER (dd/mm/aa)	TITULO OBTENIDO UPT	FECHA DE TITULO UPT (dd/mm/aa)	MERITOS RECIBIDOS EN LA UPT	MIEMBRO DE LA ASOCIACION ALUMNI UPT	(CASILLERO B) OTROS ESTUDIOS SUPERIORES REALIZADOS (Si / No)	CENTRO DE FORMACION Y FECHA: (dd/mm/aa)

DATOS LABORALES:

Estos datos están marcados con amarillo para la pronta localización. Los datos laborales tienen relación directa con el o los lugares de trabajo de los graduados y sirve para determinar el grado del ejercicio profesional.

NOMBRE DE LA EMPRESA EN LA QUE TRABAJA: Ingresar el nombre de la empresa donde trabaja al momento actual. En caso de trabajar en varias empresas deberán ingresarse los datos de cada una.

DIRECCIÓN DE LA EMPRESA Y TELEFONO: Digitar la dirección de trabajo y teléfono..

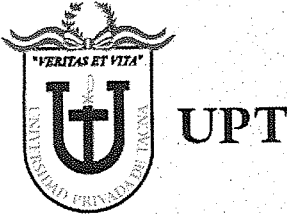
CARGO ACTUAL: Digitar el cargo que ocupa en las empresas actualmente el graduado.

TIEMPO DE SERVICIO EN LA EMPRESA: Años o fracción del año que trabaja el graduado en la empresa a pesar de haber tenido otros cargos diferentes al actual.

MERITOS RECIBIDOS EN LA EMPRESA: Menciones de honor, premios y otros reconocimientos por el trabajo realizado en la empresa.

OTRAS DISTINCIONES O RECONOCIMIENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES: Menciones de honor, premios y otros reconocimientos recibido por el libre ejercicio profesional, obras y acciones sociales, científicas, etc.



	PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS Guía de Implementación de la Base de Datos Seguimiento de Graduados	Código: PPEG Revisión: 00 Fecha: 29/01/16 Página: 7 de 9
---	---	---

DATOS LABORALES					
NOMBRE DE LA EMPRESA EN LA QUE TRABAJA	DIRECCION TRABAJO, TELEFONO	CARGO ACTUAL	TIEMPO DE SERVICIO EN LA EMPRESA	MERITOS RECIBIDOS EN LA EMPRESA	OTRAS DISTINCIONES O RECONOCIMIENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES

SEGUIMIENTO A GRADUADOS:

Estos datos están marcados con rosado para la pronta localización. Los datos de seguimiento tienen relación directa con las actividades que los graduados realizan en torno a las funciones de colaboración con la UPT.



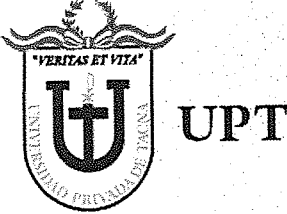
CASILLERO (C) PERTINENCIA DEL TRABAJO CON EL TITULO (SI / No): A juzgar por el encargado-a de la carrera del seguimiento a graduados.

ACTIVIDADES EN LAS QUE HA COOPERADO CON LA UPT: Información referente a las actividades de relación con la UPT. Participación en el cogobierno, evaluación del currículo de la carrera, actuación como asesor de tesis, expositor o conferencista, auspiciante de eventos, etc.

CASILLERO (D) MIEMBRO ACTIVO DE LA ASOCIACION DE GRADUADOS / ALUMNI UPT (si /no): Participa el graduado en la asociación activamente.

OBSERVACIONES: Otras capacidades de los graduados que serán de aporte a la comunidad y UPT. Actividades como deportivas, artísticas, puestos claves de desarrollo provincial, cooperación internacional, etc.

SEGUIMIENTO A GRADUADOS/AS			
CASILLERO (C) PERTINENCIA DEL TRABAJO CON EL TITULO (SI / No)	ACTIVIDADES EN LAS QUE HA COOPERADO CON LA UPT	CASILLERO (D) MIEMBRO ACTIVO DE LA ASOCIACION ALUMNI UPT (si /no)	OBSERVACIONES (Otras capacidades deportivas, artísticas, puestos claves de desarrollo provincial, cooperacion internacional, etc.)

	PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS Guía de Implementación de la Base de Datos Seguimiento de Graduados	Código: PPEG Revisión: 00 Fecha: 29/01/16 Página: 8 de 9
---	--	---

DATOS A OBTENER DESDE LA BASE DE DATOS

Porcentaje de graduados según grupo genero = $\frac{\text{TOTAL RESPUESTAS DE CADA GENERO}}{\text{TOTAL DE GRADUADOS}}$

Porcentaje de graduados que realizaron prácticas en su formación con la UPT = $\frac{\text{TOTAL RESPUESTAS SI (CASILLERO A)}}{\text{TOTAL DE GRADUADOS}}$

Porcentaje de graduados que poseen otros estudios = $\frac{\text{TOTAL RESPUESTAS SI (CASILLERO B)}}{\text{TOTAL DE GRADUADOS}}$

Porcentaje de graduados cuya ocupación está acorde a los estudios realizados = $\frac{\text{TOTAL RESPUESTAS SI (CASILLERO C)}}{\text{TOTAL DE GRADUADOS}}$

Porcentaje de graduados que participan en la asociación = $\frac{\text{TOTAL RESPUESTAS SI (CASILLERO D)}}{\text{TOTAL DE GRADUADOS}}$

ANEXO



	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 32 de 35
---	--	--

Anexo 11

DOCUMENTOS INSTITUCIONALES

REGLAMENTO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD PRIVADA DE TACNA

TÍTULO I DE LOS PRINCIPIOS GENERALES

CAPITULO II REGIMEN DE ESTUDIOS

Art. 19 Para ser considerado **egresado** de una carrera profesional, el estudiante deberá haber cumplido con aprobar todas las asignaturas del respectivo currículo, así como haber cumplido con el mínimo de créditos cocurriculares y extracurriculares, establecidos para cada carrera y las prácticas preprofesionales.



	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 33 de 35
---	--	--

ESTATUTO DE LA UNIVERSIDAD PRIVADA DE TACNA

Texto adecuado a la Ley Universitaria Nº 30220 Aprobado con Resolución Nº 006-2014-UPT-AU De
fecha 30 de setiembre de 2014 Octubre 2014

TÍTULO VII DE LOS GRADUADOS

Art. 121 Son graduados quienes habiendo terminado los estudios correspondientes han obtenido en la Universidad Privada de Tacna un grado académico con arreglo a la Ley Universitaria y al presente Estatuto, y forman parte de la comunidad universitaria.

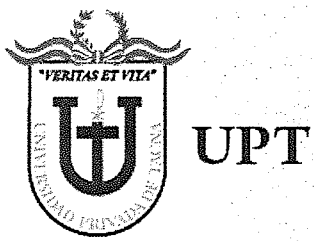


Art. 122 Los graduados registrados en el padrón de la Universidad Privada de Tacna, son convocados por ésta para el ejercicio del derecho de participación ante los órganos de gobierno en la forma y proporción establecida en la Ley Universitaria, en el presente Estatuto y sus reglamentos.

Art. 123 Los representantes de los graduados en los órganos de gobierno de la Universidad, están impedidos de tener cargo de actividad rentada dentro de la Universidad durante su mandato y hasta después de un año de haberlo concluido.

Art. 124 La Universidad promueve programas de actualización y capacitación permanente para sus graduados.

Art. 125 La UPT puede tener una Asociación de Graduados debidamente registrada; con no menos del 10% de sus graduados en los últimos diez (10) años. Su creación debe ser oficializada por resolución del Consejo Universitario y ratificada por la Asamblea

	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 34 de 35
---	--	--

Universitaria. Debe cumplir con los requisitos para la formación de asociaciones contempladas en el Código Civil y demás normas pertinentes. Su organización, funciones y elección de sus directivos y la designación de sus representantes ante los órganos de gobierno de la Universidad Privada de Tacna, será de acuerdo a la ley universitaria 30220.



 UPT	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 1 de 01
--	--	---

PRESUPUESTO DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS ALUMNI UPT

	<u>Importe S/.</u>
Presupuesto para la formalización de la Asociación	1,000.00
Sistema de Seguimiento de Alumni UPT	9,500.00
Acceso a la RENIEC	250.00
Inscripción a periódicos y revistas especializadas	1,000.00
Escritorio y mesa de trabajo	2,000.00
Computadora con puntos de red e Impresora	2,500.00
Suministros de oficina	200.00
Equipo telefónico para creación de Grupos de Whats App por carrera (memoria)	1,600.00
Lanzamiento	1,200.00
Total S/.	<u>19,250.00</u>



	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE GRADUADOS	Código: RESU/GPS-001 Revisión: 00 Fecha: 08/04/2016 Página 35 de 35
---	--	--

REGLAMENTO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD PRIVADA DE TACNA

Aprobado según Resolución Nro.020-2015-UPT-CU Edición 2015

TÍTULO VI

DE LOS GRADUADOS

Art.147 Son graduados de la Universidad quienes habiendo terminado los estudios correspondientes, han obtenido en la Universidad Privada de Tacna un grado académico con arreglo a la Ley Universitaria, al presente Estatuto, y forman parte de la comunidad universitaria.

Art. 148 Las Facultades y la Escuela de Postgrado llevarán un registro de graduados para cada carrera profesional, a fin de que en él se inscriban quienes obtuvieron el grado académico correspondiente.

Art. 149 La Universidad promoverá la constitución de una asociación de graduados debidamente registrada, oficializada por resolución del Consejo Universitario y ratificada por la Asamblea Universitaria.

Art. 150 El Estatuto y reglamento de la asociación de graduados establecerá el procedimiento de elección de sus representantes ante los órganos de gobierno.

