

REQUISITOS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL

1

F.U.T. dirigido a la Decana de FAEDCOH. Solicitando designación de jurado de sustentación y determinación de fecha y hora, para optar el título profesional.

2

Resolución de declaración de APTO para sustentación.

3

Copia en ambos lados del grado de bachiller.

4

Constancia de no adeudo a la universidad por concepto alguno (coordinar al correo: caja@upt.pe).

5

Boleta de pago por designación de jurado de sustentación (S/.41.00). Pasarela de pagos código (15237), o por caja mediante correo electrónico: caja@upt.pe anexo 436. Celular 952341120.

6

Boleta de pago por derecho de título profesional pregrado (tesis) (S/.1200.00). Pasarela de pagos código (9013), o por caja mediante correo electrónico: caja@upt.pe anexo 436. Celular 952341120.

7

Boleta de pago de alquiler de proyector (S/.60.00). Pasarela de pagos código (9065), o por caja mediante correo electrónico: caja@upt.pe anexo 436.

8

Cuatro fotografías tamaño pasaporte, de frente, a colores, en fondo blanco, tomadas recientemente y en traje formal (**Dejar en vigilancia de rectorado (av. Bolognesi nro. 1177)**, en un sobre con sus respectivos datos para secretaría general). **VER MODELO**

9

Tesis en formato digital, entregada en un archivo independiente que contenga únicamente la tesis, sin documentos adicionales.

10

Informe de similitud y reporte de Turnitin, donde se detalla el porcentaje de similitud

INGRESE AQUÍ PARA VER EL:

PROCEDIMIENTO DE PAGOS ADMINISTRATIVOS

ENLACE DE:

PASARELA DE PAGOS

F.U.T.

MESA DE PARTES