



**OFICINA DE INTERNACIONALIZACION Y RELACIONES
INTERINSTITUCIONALES
PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL**

SOLICITUD DE MOVILIDAD ACADÉMICA PARA ESTUDIANTES INTERNACIONALES

Datos Personales

Apellidos: _____ Nombres: _____

Pasaporte No. _____ Emitido en: _____

Fecha de emisión: _____ Fecha de vencimiento: _____

Edad: _____ Fecha de nacimiento: _____ Nacionalidad: _____

Dirección: _____ Ciudad: _____ País: _____

No. Teléfono: _____ E-mail: _____

Información Académica

Universidad de Origen/Destino: _____

Programa Académico: _____ Facultad: _____

Semestre o año que cursa: _____ Promedio académico general: _____

Información de la Movilidad

Periodo de movilidad: 1er Semestre: 2do. Semestre Año Académico: _____

Tipo de Movilidad:

Practica Académica área o dependencia: _____

Semestre Académico programas (s) Académico(s): _____

Facultad: _____

ASIGNATURAS EN UNIVERSIDAD DE ORIGEN/DESTINO	Créditos	Código UCP	ASIGNATURAS EN UNIVERSIDAD CATÓLICA DE PERIRA	Créditos
TOTAL CRÉDITOS			TOTAL CRÉDITOS	

Información Médica Básica

Grupo Sanguíneo: _____

Alergias: SI NO Tipo: _____

Sufre de alguna enfermedad: SI NO ¿Cuál? _____

Toma Medicamentos: SI NO ¿Cuáles? _____

Datos Contacto de Emergencia:

Nombre completo: _____ Vinculo _____

Dirección: _____ Ciudad _____

País: _____ Teléfono: _____ E-mail: _____

Coordinación Movilidad Universidad de Origen:

Nombre: _____

Cargo: _____

Teléfono: _____ E-mail: _____

Aprobaciones Universidad de Origen

DIRECTOR DE PROGRAMA	DECANO FACULTAD	COORDINACION MOVILIDAD

Firma estudiante: _____

Lugar: _____ Fecha: _____

DOCUMENTOS QUE SE DEBEN ANEXAR A ESTA SOLICITUD:

1. Carta postulación del estudiante emitida por la universidad de origen.
2. Carta de intención o motivación del estudiante.
3. Fotocopia del pasaporte.
4. Certificado de notas con promedio acumulado emitido por la universidad de origen.
5. Certificado de suficiencia del idioma español, si aplica.
6. Copia de seguro médico internacional.
7. Hoja de Vida.
8. Los demás documentos de acuerdo a convenios o programas especiales, cuando aplique.

La universidad de origen debe enviar todos los documentos requeridos para la aplicación, a la Oficina de Internacionalización y Relaciones Interinstitucionales de la Universidad Católica de Pereira vía email a oiri@ucp.edu.co